

JEDNACÍ ŘÁD

zasedání zastupitelstva obce Jankov

Zastupitelstvo obce Jankov se usneslo podle zák. č. 128/2000 Sb. Zákon o obcích (obecní zřízení), v platném znění na tomto svém Jednacím řádu.

§ 1

Úvodní ustanovení

1. Jednací řád obecního zastupitelstva upravuje jeho přípravu, svolávání, průběh jednání, usnášení a kontrolu plnění jeho usnesení (zápisů).
2. O otázkách upravených tímto jednacím řádem, popřípadě dalších zásadách svého jednání rozhoduje zastupitelstvo v mezích zákona.

§ 2

Pravomoci zastupitelstva obce

1. Obecní zastupitelstvo rozhoduje o všech otázkách uvedených v zákoně č. 128/2000 Sb. Zákon o obcích (obecní zřízení) v platném znění.

1.1. Zastupitelstvu obce je mj. zejména vyhrazeno:

- a) schvalovat program rozvoje obce,
- b) schvalovat územní plán obce a regulační plán a vyhlášovat jejich závazné části obecně závaznou vyhláškou,
- c) schvalovat rozpočet obce a závěrečný účet obce,
- d) zřizovat trvalé a dočasné peněžní fondy obce,
- e) zřizovat a rušit příspěvkové organizace a organizační složky obce, schvalovat jejich zřizovací listiny,
- f) rozhodovat o založení nebo rušení právnických osob, schvalovat jejich zakladatelské listiny, společenské smlouvy, zakladací smlouvy a stanovy a rozhodovat o účasti v již založených právnických osobách,
- g) delegovat zástupce obce na valnou hromadu obchodních společností, v nichž má obec majetkovou účast,
- h) navrhopvat zástupce obce do ostatních orgánů obchodních společností, v nichž má obec majetkovou účast, a navrhopvat jejich odvolání,
- i) vydávat obecně závazné vyhlášky obce,
- j) rozhodovat o vyhlášení místního referenda,
- k) navrhopvat změny katastrálních území uvnitř obce, schvalovat dohody o změně hranic obce a o slučování obcí,
- l) určovat funkce, pro které budou členové zastupitelstva obce uvolněni,
- m) zřizovat a rušit výbory, volit jejich předsedy a další členy a odvolávat je z funkce,
- n) volit z řad členů zastupitelstva obce starostu, místostarosty a odvolávat je z funkce, stanovit počet členů zastupitelstva obce, jakož i počet dlouhodobě uvolněných členů tohoto zastupitelstva, zřizovat a zrušovat výbory, volit jejich předsedy a další členy a odvolávat je z funkce,
- o) stanovit výši odměn neuvolněným členům zastupitelstva obce,
- r) rozhodovat o spolupráci obce s jinými obcemi a o formě této spolupráce,
- s) rozhodovat o zřízení a názvech částí obce, o názvech ulic a dalších veřejných prostranství,
- t) udělovat a odnímat čestné občanství obce a ceny obce,
- u) stanovit zásady pro poskytování cestovních náhrad členům zastupitelstva obce,
- v) rozhodovat o peněžitých plněních poskytovaných fyzickým osobám, které nejsou členy zastupitelstva obce, za výkon funkce členů výborů,

1.2. Zastupitelstvu obce je dále vyhrazeno rozhodovat o těchto majetkoprávních úkonech:

- a) nabytí a převod nemovitých věcí včetně vydání nemovitostí podle zvláštních zákonů, převod bytů a nebytových prostorů z majetku obce,
- b) poskytování věcných darů v hodnotě nad 20 000 Kč a peněžitých darů ve výši nad 20 000 Kč fyzické nebo právnické osobě v jednom kalendářním roce,
- c) poskytování dotací nad 20 000 Kč v jednotlivých případech občanským sdružením, humanitárním organizacím a jiným fyzickým nebo právnickým osobám působícím v oblasti mládeže, tělovýchovy a sportu, sociálních služeb, podpory rodin, požární ochrany, kultury vzdělávání a vědy, zdravotnictví, protidrogových aktivit, prevence kriminality a ochrany životního prostředí,
- e) peněžité i nepeněžité vklady do právnických osob,
- f) vzdání se práva a prominutí pohledávky vyšší než 20 000 Kč,
- g) zastavení movitých věcí nebo práv v hodnotě vyšší než 20 000 Kč,
- h) dohody o splátkách s lhůtou splatnosti delší než 12 měsíců,
- i) postoupení pohledávky vyšší než 20 000 Kč,
- j) uzavření smlouvy o přijetí a poskytnutí úvěru nebo půjčky, o poskytnutí dotace, o převzetí dluhu, o převzetí ručitého závazku, o přistoupení k závazku a smlouvy o sdružení,
- k) zastavení nemovitých věcí,
- l) vydání komunálních dluhopisů,
- m) zastupitelstvo tímto Jednacím řádem uděluje mandát starostovi obce samostatně rozhodnout o finančním plnění (objednávky, nákup služeb, nákup materiálu a zboží, oprávněné práce apod.) ve výši do 50.000,- Kč včetně u akcí, kde lze DPH uplatnit na vstupu a u akcí, kde se DPH neuplatňuje je tato cena včetně DPH.
- n) zastupitelstvo tímto Jednacím řádem uděluje mandát starostovi a místostarostce obec společně rozhodnout o finančním plnění (objednávky, nákup služeb, nákup materiálu a zboží, oprávněné práce apod.) ve výši do 100.000,- Kč včetně u akcí, kde lze DPH uplatnit na vstupu a u akcí, kde se DPH neuplatňuje je tato cena včetně DPH.

1.3. Zastupitelstvu přísluší rozhodovat ve věcech patřících do přenesené působnosti, jen stanoví-li tak zvláštní zákon.

§ 3

Svolání zasedání obecního zastupitelstva

1. Obecní zastupitelstvo svolává starosta podle potřeby, nejméně ale jedenkrát za tři měsíce.
2. Starosta obce písemně pozve členy zastupitelstva na zasedání nejméně 7 dní před dnem zasedání.
3. Starosta je povinen svolat zasedání zastupitelstva nejpozději do 14 dnů, jestliže o to požádá alespoň jedna třetina počtu členů zastupitelstva tj. alespoň 3 členi nebo ředitel krajského úřadu.
4. Nesvolá-li zasedání obecního zastupitelstva podle odst. 3 starosta, učiní tak zástupce starosty, popř. jiný člen obecního zastupitelstva.

§ 4

Příprava zasedání obecního zastupitelstva

1. Zasedání obecního zastupitelstva svolává starosta
2. Starosta při přípravě obecního zastupitelstva
 - a) stanoví dobu a místo zasedání obecního zastupitelstva
 - b) určí potřebu a způsob předložení písemných podkladů pro projednání
 - c) stanoví zodpovědnost za zpracování a předložení odborných podkladů.
3. Odborné podklady pro jednání musí obsahovat:
 - a) zhodnocení dosavadního stavu
 - b) zdůvodnění navrhovaných opatření včetně ekonomického rozboru

- c) návrh usnesení.
4. O svolání zasedání obecního zastupitelstva včetně navrženého programu jednání informuje starosta občany písemně na úřední desce nejpozději 7 dní před dnem konání zasedání.

§ 5

Účast členů obecního zastupitelstva na zasedání

1. Účast členů obecního zastupitelstva na všech jeho zasedáních je povinná.
2. Svoji případnou neúčast jsou členové zastupitelstva povinni omluvit písemně nebo telefonicky starostovi s udáním důvodu.
3. Pozdní příchod na zasedání zastupitelstva nebo předčasný odchod jsou členové zastupitelstva povinni zdůvodnit starostovi.
4. Účast na zasedání stvrzují členové obecního zastupitelstva podpisem do listiny přítomných.

§ 6

Program jednání

1. Členové zastupitelstva mají právo podat návrhy k projednání na zasedání obecního zastupitelstva.
2. Jestliže návrh člena obecního zastupitelstva nebyl obecním zastupitelstvem zařazen do programu jednání má navrhovatel právo předložit nejbližšímu zasedání zastupitelstva žádost o jeho zařazení. Obecní zastupitelstvo o zařazení návrhu rozhodne hlasováním.
3. Pokud starosta pozastavil výkon usnesení v otázkách samostatné působnosti obce, předloží věc k rozhodnutí nejbližšího zasedání zastupitelstva. Obecní zastupitelstvo rozhodne hlasováním.

§ 7

Průběh zasedání obecního zastupitelstva

1. Zasedání obecního zastupitelstva řídí starosta.
2. V případě, že starosta nemůže osobně řídit zasedání zastupitelstva, pověří řízením svého zástupce nebo jiného člena zastupitelstva.
3. V době určené pro zasedání ověří starosta počet přítomných členů obecního zastupitelstva. Jestliže není přítomna nadpoloviční většina členů, tj. pět členů, starosta zasedání ukončí a do 14ti dní svolá náhradní zasedání.
4. Po zahájení zasedání starosta:
 - a) prohlásí, že zasedání bylo řádně svoláno a vyhlášeno,
 - b) konstatuje přítomnost nadpoloviční většiny počtu členů zastupitelstva a tím jeho schopnost usnášení,
 - c) seznámí obecní zastupitelstvo s návrhem programu, vyzve k připomínkám a doplnění programu a dá program hlasováním schválit,
 - d) určí dva členy obecního zastupitelstva za ověřovatele zápisu,
 - e) oznámí, zda byl ověřen zápis z předešlého zasedání a zda k zápisu byly vneseny připomínky,
 - f) požádá obecní zastupitelstvo, jakým způsobem budou řešeny připomínky,
 - g) řídí hlasování, zjišťuje a vyhláší jeho výsledek,
 - h) přerušuje a ukončuje zasedání.
5. Prvním bodem jednání je kontrola zápisu z předchozího zasedání.
6. Hlavní zprávy včetně jejich zdůvodnění a návrhu na usnesení uvede jejich předkladatel.
7. Obecní zastupitelstvo má právo hlasováním v průběhu zasedání rozhodnout o změně pořadí projednávaných bodů programu, případně sloučit rozpravu k několika bodům programu jednání.
8. Členové zastupitelstva a další přizvaní účastníci zasedání se přihlašují do rozpravy zvednutím ruky, pořadí diskutujících určí starosta.

9. Občané obce, kteří nejsou členy zastupitelstva, mohou do jednání vstupovat pouze na vyzvání starosty.
10. Přednost vystoupení v diskusi má člen zastupitelstva.
11. Nikdo, komu starosta neudělil slovo, nemůže v rozpravě ani mimo rozpravu vystoupit.
12. Každý ze členů zastupitelstva má právo podat návrh na ukončení rozpravy. O návrhu rozhodne zastupitelstvo hlasováním.
13. Nemluví-li řečník k věci nebo mluví – li nepřiměřeně dlouho, má přednášející právo odejmout slovo.
14. Průběh zasedání nesmí být nikým narušován. Předsedající má právo rušitele vykázat ze zasedací síně.

§ 8

Hlasování

1. Obecní zastupitelstvo rozhoduje o přijetí návrhů hlasováním.
2. V případě podání protinávrhu hlasuje obecní zastupitelstvo nejdříve o něm.
3. V případě podání většího počtu variantních návrhů nebo protinávrhů stanoví pořadí hlasování o návrzích starosta.
4. Schválení jednoho z podaných návrhů se považují ostatní návrhy za nepřijaté a nehlasuje se o nich.
5. Jestliže není přijat žádný z návrhů, přeruší starosta jednání a vyzve návrhovou komisi k vypracování nového návrhu. Jednání návrhové komise předsedá starosta.
6. Hlasování obecního zastupitelstva se provádí zpravidla veřejně zdvižením ruky pro návrh nebo proti návrhu. Zastupitel se může hlasování zdržet.
7. Člen zastupitelstva může navrhnout hlasování tajné. O návrhu na tajné hlasování zastupitelstvo rozhoduje veřejně.
8. Usnesení (rozhodnutí) je přijato, jestliže pro návrh hlasuje nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva, tj. alespoň pět členů.

§ 9

Dotazy, připomínky a podněty členů zastupitelstva

1. Členové obecního zastupitelstva mají právo vznášet dotazy, připomínky a podněty na obecní zastupitelstvo, její jednotlivé členy.
2. Na dotazy a připomínky odpovídá dotázaný, přítomný na zasedání, bezodkladně.
3. Pokud tazatel není s vyřízením svého dotazu, připomínky nebo námětu spokojen, zaujme konečné stanovisko obecního zastupitelstva.

§ 10

Ukončení zasedání obecního zastupitelstva

1. Předsedající prohlásí zasedání za ukončené
 - a) je-li vyčerpán program jednání a nehlásí-li se nikdo o slovo,
 - b) poklesl-li počet přítomných členů obecního zastupitelstva pod nadpoloviční většinu, tj. je-li přítomno méně členů než pět,
 - c) jestliže nastaly skutečnosti, znemožňující nerušené jednání.
2. V případech uvedených v odst. 1 písm. b) nebo c), svolá starosta zasedání znovu do 14ti dní.

§ 11

Pracovní komise

1. Obecní zastupitelstvo může zřídit pracovní komise pro přípravu stanovisek a expertíz.
2. Členy pracovních komisí volí obecní zastupitelstvo ze svých členů a podle potřeby z dalších odborníků.
3. Funkce pracovních komisí končí splněním úkolu, nejpozději přijetím usnesení k projednávanému úkolu.

§ 12

Kontrola plnění usnesení (zápisu)

1. Usnesení zastupitelstva podepisuje starosta spolu s místostarostou nebo jiným určeným členem zastupitelstva obce.
2. Usnesení zastupitelstva se vyhotovuje písemně a do 15 dnů po zasedání se zasílá všem, jichž se týká.
3. Starosta a místostarosta zabezpečuje zveřejnění usnesení ze zasedání zastupitelstva obce formou jeho vyvěšení na úřední desce obecního úřadu a na www stránkách www.jankovcb.cz.
4. Výbory zastupitelstva opatření sledují a kontrolují výsledky plnění usnesení na úsecích spadajících do jejich působnosti.
5. Souhrnnou kontrolu plnění usnesení provádí zastupitelstvo obce a kontrolní výbor.
6. Starosta informuje členy zastupitelstva ve zprávě na zasedání. Předseda kontrolního výboru předkládá zápisy o provedené kontrole zastupitelstvu.
7. Kontrola plnění usnesení (zápisu) zasedání obecního zastupitelstva se provádí na následujícím zasedání.

§ 13

Závěrečná ustanovení

1. Pokud v průběhu jednání nastane situace, která není upravena tímto jednacím řádem a obecně závaznými předpisy, rozhodne o způsobu jejich řešení hlasováním zastupitelstvo.
2. Změny, doplňky nebo vydání nového jednacího řádu schvaluje zastupitelstvo obce na svém zasedání.
3. Jednací řád zastupitelstva byl schválen na zasedání zastupitelstva dne 19.10.2022 č. zápisu 04/2022 s účinností od 19.10.2022

Ing. Jan Jílek
starosta

Podpisy členů zastupitelstva obce Jankov:

Svoboda Petr, Mgr.

Návára Miroslav, Ing.

Moravcová Jaroslava

Kukla Milan

Moučka Pavel

Sláma Michal

Vaňková Marie

Hovorka Jaroslav

JEDNACÍ ŘÁD

zasedání zastupitelstva obce Jankov

Zastupitelstvo obce Jankov se usneslo podle zák. č. 128/2000 Sb. Zákon o obcích (obecní zřízení), v platném znění na tomto svém Jednacím řádu.

§ 1

Úvodní ustanovení

1. Jednací řád obecního zastupitelstva upravuje jeho přípravu, svolávání, průběh jednání, usnášení a kontrolu plnění jeho usnesení (zápisů).
2. O otázkách upravených tímto jednacím řádem, popřípadě dalších zásadách svého jednání rozhoduje zastupitelstvo v mezích zákona.

§ 2

Pravomoci zastupitelstva obce

1. Obecní zastupitelstvo rozhoduje o všech otázkách uvedených v zákoně č. 128/2000 Sb. Zákon o obcích (obecní zřízení) v platném znění.

1.1. Zastupitelstvu obce je mj. zejména vyhrazeno:

- a) schvalovat program rozvoje obce,
- b) schvalovat územní plán obce a regulační plán a vyhlášovat jejich závazné části obecně závaznou vyhláškou,
- c) schvalovat rozpočet obce a závěrečný účet obce,
- d) zřizovat trvalé a dočasné peněžní fondy obce,
- e) zřizovat a rušit příspěvkové organizace a organizační složky obce, schvalovat jejich zřizovací listiny,
- f) rozhodovat o založení nebo rušení právnických osob, schvalovat jejich zakladatelské listiny, společenské smlouvy, zakladací smlouvy a stanovy a rozhodovat o účasti v již založených právnických osobách,
- g) delegovat zástupce obce na valnou hromadu obchodních společností, v nichž má obec majetkovou účast,
- h) navrhopvat zástupce obce do ostatních orgánů obchodních společností, v nichž má obec majetkovou účast, a navrhopvat jejich odvolání,
- i) vydávat obecně závazné vyhlášky obce,
- j) rozhodovat o vyhlášení místního referenda,
- k) navrhopvat změny katastrálních území uvnitř obce, schvalovat dohody o změně hranic obce a o slučování obcí,
- l) určovat funkce, pro které budou členové zastupitelstva obce uvolněni,
- m) zřizovat a rušit výbory, volit jejich předsedy a další členy a odvolávat je z funkce,
- n) volit z řad členů zastupitelstva obce starostu, místostarosty a odvolávat je z funkce, stanovit počet členů zastupitelstva obce, jakož i počet dlouhodobě uvolněných členů tohoto zastupitelstva, zřizovat a zrušovat výbory, volit jejich předsedy a další členy a odvolávat je z funkce,
- o) stanovit výši odměn neuvolněným členům zastupitelstva obce,
- r) rozhodovat o spolupráci obce s jinými obcemi a o formě této spolupráce,
- s) rozhodovat o zřízení a názvech částí obce, o názvech ulic a dalších veřejných prostranství,
- t) udělovat a odnímat čestné občanství obce a ceny obce,
- u) stanovit zásady pro poskytování cestovních náhrad členům zastupitelstva obce,
- v) rozhodovat o peněžitých plněních poskytovaných fyzickým osobám, které nejsou členy zastupitelstva obce, za výkon funkce členů výborů,

1.2. Zastupitelstvu obce je dále vyhrazeno rozhodovat o těchto majetkoprávních úkonech:

- a) nabytí a převod nemovitých věcí včetně vydání nemovitostí podle zvláštních zákonů, převod bytů a nebytových prostorů z majetku obce,
- b) poskytování věcných darů v hodnotě nad 20 000 Kč a peněžitých darů ve výši nad 20 000 Kč fyzické nebo právnické osobě v jednom kalendářním roce,
- c) poskytování dotací nad 20 000 Kč v jednotlivých případech občanským sdružením, humanitárním organizacím a jiným fyzickým nebo právnickým osobám působícím v oblasti mládeže, tělovýchovy a sportu, sociálních služeb, podpory rodin, požární ochrany, kultury vzdělávání a vědy, zdravotnictví, protidrogových aktivit, prevence kriminality a ochrany životního prostředí,
- e) peněžité i nepeněžité vklady do právnických osob,
- f) vzdání se práva a prominutí pohledávky vyšší než 20 000 Kč,
- g) zastavení movitých věcí nebo práv v hodnotě vyšší než 20 000 Kč,
- h) dohody o splátkách s lhůtou splatnosti delší než 12 měsíců,
- i) postoupení pohledávky vyšší než 20 000 Kč,
- j) uzavření smlouvy o přijetí a poskytnutí úvěru nebo půjčky, o poskytnutí dotace, o převzetí dluhu, o převzetí ručitého závazku, o přistoupení k závazku a smlouvy o sdružení,
- k) zastavení nemovitých věcí,
- l) vydání komunálních dluhopisů,
- m) zastupitelstvo tímto Jednacím řádem uděluje mandát starostovi obce samostatně rozhodnout o finančním plnění (objednávky, nákup služeb, nákup materiálu a zboží, oprávněné práce apod.) ve výši do 50.000,- Kč včetně u akcí, kde lze DPH uplatnit na vstupu a u akcí, kde se DPH neuplatňuje je tato cena včetně DPH.
- n) zastupitelstvo tímto Jednacím řádem uděluje mandát starostovi a místostarostce obec společně rozhodnout o finančním plnění (objednávky, nákup služeb, nákup materiálu a zboží, oprávněné práce apod.) ve výši do 100.000,- Kč včetně u akcí, kde lze DPH uplatnit na vstupu a u akcí, kde se DPH neuplatňuje je tato cena včetně DPH.

1.3. Zastupitelstvu přísluší rozhodovat ve věcech patřících do přenesené působnosti, jen stanoví-li tak zvláštní zákon.

§ 3

Svolání zasedání obecního zastupitelstva

1. Obecní zastupitelstvo svolává starosta podle potřeby, nejméně ale jedenkrát za tři měsíce.
2. Starosta obce písemně pozve členy zastupitelstva na zasedání nejméně 7 dní před dnem zasedání.
3. Starosta je povinen svolat zasedání zastupitelstva nejpozději do 14 dnů, jestliže o to požádá alespoň jedna třetina počtu členů zastupitelstva tj. alespoň 3 členi nebo ředitel krajského úřadu.
4. Nesvolá-li zasedání obecního zastupitelstva podle odst. 3 starosta, učiní tak zástupce starosty, popř. jiný člen obecního zastupitelstva.

§ 4

Příprava zasedání obecního zastupitelstva

1. Zasedání obecního zastupitelstva svolává starosta
2. Starosta při přípravě obecního zastupitelstva
 - a) stanoví dobu a místo zasedání obecního zastupitelstva
 - b) určí potřebu a způsob předložení písemných podkladů pro projednání
 - c) stanoví zodpovědnost za zpracování a předložení odborných podkladů.
3. Odborné podklady pro jednání musí obsahovat:
 - a) zhodnocení dosavadního stavu
 - b) zdůvodnění navrhovaných opatření včetně ekonomického rozboru

- c) návrh usnesení.
4. O svolání zasedání obecního zastupitelstva včetně navrženého programu jednání informuje starosta občany písemně na úřední desce nejpozději 7 dní před dnem konání zasedání.

§ 5

Účast členů obecního zastupitelstva na zasedání

1. Účast členů obecního zastupitelstva na všech jeho zasedáních je povinná.
2. Svoji případnou neúčast jsou členové zastupitelstva povinni omluvit písemně nebo telefonicky starostovi s udáním důvodu.
3. Pozdní příchod na zasedání zastupitelstva nebo předčasný odchod jsou členové zastupitelstva povinni zdůvodnit starostovi.
4. Účast na zasedání stvrzují členové obecního zastupitelstva podpisem do listiny přítomných.

§ 6

Program jednání

1. Členové zastupitelstva mají právo podat návrhy k projednání na zasedání obecního zastupitelstva.
2. Jestliže návrh člena obecního zastupitelstva nebyl obecním zastupitelstvem zařazen do programu jednání má navrhovatel právo předložit nejbližšímu zasedání zastupitelstva žádost o jeho zařazení. Obecní zastupitelstvo o zařazení návrhu rozhodne hlasováním.
3. Pokud starosta pozastavil výkon usnesení v otázkách samostatné působnosti obce, předloží věc k rozhodnutí nejbližšího zasedání zastupitelstva. Obecní zastupitelstvo rozhodne hlasováním.

§ 7

Průběh zasedání obecního zastupitelstva

1. Zasedání obecního zastupitelstva řídí starosta.
2. V případě, že starosta nemůže osobně řídit zasedání zastupitelstva, pověří řízením svého zástupce nebo jiného člena zastupitelstva.
3. V době určené pro zasedání ověří starosta počet přítomných členů obecního zastupitelstva. Jestliže není přítomna nadpoloviční většina členů, tj. pět členů, starosta zasedání ukončí a do 14ti dní svolá náhradní zasedání.
4. Po zahájení zasedání starosta:
 - a) prohlásí, že zasedání bylo řádně svoláno a vyhlášeno,
 - b) konstatuje přítomnost nadpoloviční většiny počtu členů zastupitelstva a tím jeho schopnost usnášení,
 - c) seznámí obecní zastupitelstvo s návrhem programu, vyzve k připomínkám a doplnění programu a dá program hlasováním schválit,
 - d) určí dva členy obecního zastupitelstva za ověřovatele zápisu,
 - e) oznámí, zda byl ověřen zápis z předešlého zasedání a zda k zápisu byly vneseny připomínky,
 - f) požádá obecní zastupitelstvo, jakým způsobem budou řešeny připomínky,
 - g) řídí hlasování, zjišťuje a vyhláší jeho výsledek,
 - h) přerušuje a ukončuje zasedání.
5. Prvním bodem jednání je kontrola zápisu z předchozího zasedání.
6. Hlavní zprávy včetně jejich zdůvodnění a návrhu na usnesení uvede jejich předkladatel.
7. Obecní zastupitelstvo má právo hlasováním v průběhu zasedání rozhodnout o změně pořadí projednávaných bodů programu, případně sloučit rozpravu k několika bodům programu jednání.
8. Členové zastupitelstva a další přizvaní účastníci zasedání se přihlašují do rozpravy zvednutím ruky, pořadí diskutujících určí starosta.

9. Občané obce, kteří nejsou členy zastupitelstva, mohou do jednání vstupovat pouze na vyzvání starosty.
10. Přednost vystoupení v diskusi má člen zastupitelstva.
11. Nikdo, komu starosta neudělil slovo, nemůže v rozpravě ani mimo rozpravu vystoupit.
12. Každý ze členů zastupitelstva má právo podat návrh na ukončení rozpravy. O návrhu rozhodne zastupitelstvo hlasováním.
13. Nemluví-li řečník k věci nebo mluví – li nepřiměřeně dlouho, má přednášející právo odejmout slovo.
14. Průběh zasedání nesmí být nikým narušován. Předsedající má právo rušitele vykázat ze zasedací síně.

§ 8

Hlasování

1. Obecní zastupitelstvo rozhoduje o přijetí návrhů hlasováním.
2. V případě podání protinávrhu hlasuje obecní zastupitelstvo nejdříve o něm.
3. V případě podání většího počtu variantních návrhů nebo protinávrhů stanoví pořadí hlasování o návrzích starosta.
4. Schválení jednoho z podaných návrhů se považují ostatní návrhy za nepřijaté a nehlasuje se o nich.
5. Jestliže není přijat žádný z návrhů, přeruší starosta jednání a vyzve návrhovou komisi k vypracování nového návrhu. Jednání návrhové komise předsedá starosta.
6. Hlasování obecního zastupitelstva se provádí zpravidla veřejně zdvižením ruky pro návrh nebo proti návrhu. Zastupitel se může hlasování zdržet.
7. Člen zastupitelstva může navrhnout hlasování tajné. O návrhu na tajné hlasování zastupitelstvo rozhoduje veřejně.
8. Usnesení (rozhodnutí) je přijato, jestliže pro návrh hlasuje nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva, tj. alespoň pět členů.

§ 9

Dotazy, připomínky a podněty členů zastupitelstva

1. Členové obecního zastupitelstva mají právo vznášet dotazy, připomínky a podněty na obecní zastupitelstvo, její jednotlivé členy.
2. Na dotazy a připomínky odpovídá dotázaný, přítomný na zasedání, bezodkladně.
3. Pokud tazatel není s vyřízením svého dotazu, připomínky nebo námětu spokojen, zaujme konečné stanovisko obecního zastupitelstva.

§ 10

Ukončení zasedání obecního zastupitelstva

1. Předsedající prohlásí zasedání za ukončené
 - a) je-li vyčerpán program jednání a nehlásí-li se nikdo o slovo,
 - b) poklesl-li počet přítomných členů obecního zastupitelstva pod nadpoloviční většinu, tj. je-li přítomno méně členů než pět,
 - c) jestliže nastaly skutečnosti, znemožňující nerušené jednání.
2. V případech uvedených v odst. 1 písm. b) nebo c), svolá starosta zasedání znovu do 14ti dní.

§ 11

Pracovní komise

1. Obecní zastupitelstvo může zřídit pracovní komise pro přípravu stanovisek a expertíz.
2. Členy pracovních komisí volí obecní zastupitelstvo ze svých členů a podle potřeby z dalších odborníků.
3. Funkce pracovních komisí končí splněním úkolu, nejpozději přijetím usnesení k projednávanému úkolu.

§ 12

Kontrola plnění usnesení (zápisu)

1. Usnesení zastupitelstva podepisuje starosta spolu s místostarostou nebo jiným určeným členem zastupitelstva obce.
2. Usnesení zastupitelstva se vyhotovuje písemně a do 15 dnů po zasedání se zasílá všem, jichž se týká.
3. Starosta a místostarosta zabezpečuje zveřejnění usnesení ze zasedání zastupitelstva obce formou jeho vyvěšení na úřední desce obecního úřadu a na www stránkách www.jankovcb.cz.
4. Výbory zastupitelstva opatření sledují a kontrolují výsledky plnění usnesení na úsecích spadajících do jejich působnosti.
5. Souhrnnou kontrolu plnění usnesení provádí zastupitelstvo obce a kontrolní výbor.
6. Starosta informuje členy zastupitelstva ve zprávě na zasedání. Předseda kontrolního výboru předkládá zápisy o provedené kontrole zastupitelstvu.
7. Kontrola plnění usnesení (zápisu) zasedání obecního zastupitelstva se provádí na následujícím zasedání.

§ 13

Závěrečná ustanovení

1. Pokud v průběhu jednání nastane situace, která není upravena tímto jednacím řádem a obecně závaznými předpisy, rozhodne o způsobu jejich řešení hlasováním zastupitelstvo.
2. Změny, doplňky nebo vydání nového jednacího řádu schvaluje zastupitelstvo obce na svém zasedání.
3. Jednací řád zastupitelstva byl schválen na zasedání zastupitelstva dne 19.10.2022 č. zápisu 04/2022 s účinností od 19.10.2022

Ing. Jan Jílek
starosta

Podpisy členů zastupitelstva obce Jankov:

Svoboda Petr, Mgr.

Návára Miroslav, Ing.

Moravcová Jaroslava

Kukla Milan

Moučka Pavel

Sláma Michal

Vaňková Marie

Hovorka Jaroslav

JEDNACÍ ŘÁD

zasedání zastupitelstva obce Jankov

Zastupitelstvo obce Jankov se usneslo podle zák. č. 128/2000 Sb. Zákon o obcích (obecní zřízení), v platném znění na tomto svém Jednacím řádu.

§ 1

Úvodní ustanovení

1. Jednací řád obecního zastupitelstva upravuje jeho přípravu, svolávání, průběh jednání, usnášení a kontrolu plnění jeho usnesení (zápisů).
2. O otázkách upravených tímto jednacím řádem, popřípadě dalších zásadách svého jednání rozhoduje zastupitelstvo v mezích zákona.

§ 2

Pravomoci zastupitelstva obce

1. Obecní zastupitelstvo rozhoduje o všech otázkách uvedených v zákoně č. 128/2000 Sb. Zákon o obcích (obecní zřízení) v platném znění.

1.1. Zastupitelstvu obce je mj. zejména vyhrazeno:

- a) schvalovat program rozvoje obce,
- b) schvalovat územní plán obce a regulační plán a vyhlášovat jejich závazné části obecně závaznou vyhláškou,
- c) schvalovat rozpočet obce a závěrečný účet obce,
- d) zřizovat trvalé a dočasné peněžní fondy obce,
- e) zřizovat a rušit příspěvkové organizace a organizační složky obce, schvalovat jejich zřizovací listiny,
- f) rozhodovat o založení nebo rušení právnických osob, schvalovat jejich zakladatelské listiny, společenské smlouvy, zakladací smlouvy a stanovy a rozhodovat o účasti v již založených právnických osobách,
- g) delegovat zástupce obce na valnou hromadu obchodních společností, v nichž má obec majetkovou účast,
- h) navrhopvat zástupce obce do ostatních orgánů obchodních společností, v nichž má obec majetkovou účast, a navrhopvat jejich odvolání,
- i) vydávat obecně závazné vyhlášky obce,
- j) rozhodovat o vyhlášení místního referenda,
- k) navrhopvat změny katastrálních území uvnitř obce, schvalovat dohody o změně hranic obce a o slučování obcí,
- l) určovat funkce, pro které budou členové zastupitelstva obce uvolněni,
- m) zřizovat a rušit výbory, volit jejich předsedy a další členy a odvolávat je z funkce,
- n) volit z řad členů zastupitelstva obce starostu, místostarosty a odvolávat je z funkce, stanovit počet členů zastupitelstva obce, jakož i počet dlouhodobě uvolněných členů tohoto zastupitelstva, zřizovat a zrušovat výbory, volit jejich předsedy a další členy a odvolávat je z funkce,
- o) stanovit výši odměn neuvolněným členům zastupitelstva obce,
- r) rozhodovat o spolupráci obce s jinými obcemi a o formě této spolupráce,
- s) rozhodovat o zřízení a názvech částí obce, o názvech ulic a dalších veřejných prostranství,
- t) udělovat a odnímat čestné občanství obce a ceny obce,
- u) stanovit zásady pro poskytování cestovních náhrad členům zastupitelstva obce,
- v) rozhodovat o peněžitých plněních poskytovaných fyzickým osobám, které nejsou členy zastupitelstva obce, za výkon funkce členů výborů,

1.2. Zastupitelstvu obce je dále vyhrazeno rozhodovat o těchto majetkoprávních úkonech:

- a) nabytí a převod nemovitých věcí včetně vydání nemovitostí podle zvláštních zákonů, převod bytů a nebytových prostorů z majetku obce,
- b) poskytování věcných darů v hodnotě nad 20 000 Kč a peněžitých darů ve výši nad 20 000 Kč fyzické nebo právnické osobě v jednom kalendářním roce,
- c) poskytování dotací nad 20 000 Kč v jednotlivých případech občanským sdružením, humanitárním organizacím a jiným fyzickým nebo právnickým osobám působícím v oblasti mládeže, tělovýchovy a sportu, sociálních služeb, podpory rodin, požární ochrany, kultury vzdělávání a vědy, zdravotnictví, protidrogových aktivit, prevence kriminality a ochrany životního prostředí,
- e) peněžité i nepeněžité vklady do právnických osob,
- f) vzdání se práva a prominutí pohledávky vyšší než 20 000 Kč,
- g) zastavení movitých věcí nebo práv v hodnotě vyšší než 20 000 Kč,
- h) dohody o splátkách s lhůtou splatnosti delší než 12 měsíců,
- i) postoupení pohledávky vyšší než 20 000 Kč,
- j) uzavření smlouvy o přijetí a poskytnutí úvěru nebo půjčky, o poskytnutí dotace, o převzetí dluhu, o převzetí ručitého závazku, o přistoupení k závazku a smlouvy o sdružení,
- k) zastavení nemovitých věcí,
- l) vydání komunálních dluhopisů,
- m) zastupitelstvo tímto Jednacím řádem uděluje mandát starostovi obce samostatně rozhodnout o finančním plnění (objednávky, nákup služeb, nákup materiálu a zboží, oprávněné práce apod.) ve výši do 50.000,- Kč včetně u akcí, kde lze DPH uplatnit na vstupu a u akcí, kde se DPH neuplatňuje je tato cena včetně DPH.
- n) zastupitelstvo tímto Jednacím řádem uděluje mandát starostovi a místostarostce obec společně rozhodnout o finančním plnění (objednávky, nákup služeb, nákup materiálu a zboží, oprávněné práce apod.) ve výši do 100.000,- Kč včetně u akcí, kde lze DPH uplatnit na vstupu a u akcí, kde se DPH neuplatňuje je tato cena včetně DPH.

1.3. Zastupitelstvu přísluší rozhodovat ve věcech patřících do přenesené působnosti, jen stanoví-li tak zvláštní zákon.

§ 3

Svolání zasedání obecního zastupitelstva

1. Obecní zastupitelstvo svolává starosta podle potřeby, nejméně ale jedenkrát za tři měsíce.
2. Starosta obce písemně pozve členy zastupitelstva na zasedání nejméně 7 dní před dnem zasedání.
3. Starosta je povinen svolat zasedání zastupitelstva nejpozději do 14 dnů, jestliže o to požádá alespoň jedna třetina počtu členů zastupitelstva tj. alespoň 3 členi nebo ředitel krajského úřadu.
4. Nesvolá-li zasedání obecního zastupitelstva podle odst. 3 starosta, učiní tak zástupce starosty, popř. jiný člen obecního zastupitelstva.

§ 4

Příprava zasedání obecního zastupitelstva

1. Zasedání obecního zastupitelstva svolává starosta
2. Starosta při přípravě obecního zastupitelstva
 - a) stanoví dobu a místo zasedání obecního zastupitelstva
 - b) určí potřebu a způsob předložení písemných podkladů pro projednání
 - c) stanoví zodpovědnost za zpracování a předložení odborných podkladů.
3. Odborné podklady pro jednání musí obsahovat:
 - a) zhodnocení dosavadního stavu
 - b) zdůvodnění navrhovaných opatření včetně ekonomického rozboru

- c) návrh usnesení.
4. O svolání zasedání obecního zastupitelstva včetně navrženého programu jednání informuje starosta občany písemně na úřední desce nejpozději 7 dní před dnem konání zasedání.

§ 5

Účast členů obecního zastupitelstva na zasedání

1. Účast členů obecního zastupitelstva na všech jeho zasedáních je povinná.
2. Svoji případnou neúčast jsou členové zastupitelstva povinni omluvit písemně nebo telefonicky starostovi s udáním důvodu.
3. Pozdní příchod na zasedání zastupitelstva nebo předčasný odchod jsou členové zastupitelstva povinni zdůvodnit starostovi.
4. Účast na zasedání stvrzují členové obecního zastupitelstva podpisem do listiny přítomných.

§ 6

Program jednání

1. Členové zastupitelstva mají právo podat návrhy k projednání na zasedání obecního zastupitelstva.
2. Jestliže návrh člena obecního zastupitelstva nebyl obecním zastupitelstvem zařazen do programu jednání má navrhovatel právo předložit nejbližšímu zasedání zastupitelstva žádost o jeho zařazení. Obecní zastupitelstvo o zařazení návrhu rozhodne hlasováním.
3. Pokud starosta pozastavil výkon usnesení v otázkách samostatné působnosti obce, předloží věc k rozhodnutí nejbližšího zasedání zastupitelstva. Obecní zastupitelstvo rozhodne hlasováním.

§ 7

Průběh zasedání obecního zastupitelstva

1. Zasedání obecního zastupitelstva řídí starosta.
2. V případě, že starosta nemůže osobně řídit zasedání zastupitelstva, pověří řízením svého zástupce nebo jiného člena zastupitelstva.
3. V době určené pro zasedání ověří starosta počet přítomných členů obecního zastupitelstva. Jestliže není přítomna nadpoloviční většina členů, tj. pět členů, starosta zasedání ukončí a do 14ti dní svolá náhradní zasedání.
4. Po zahájení zasedání starosta:
 - a) prohlásí, že zasedání bylo řádně svoláno a vyhlášeno,
 - b) konstatuje přítomnost nadpoloviční většiny počtu členů zastupitelstva a tím jeho schopnost usnášení,
 - c) seznámí obecní zastupitelstvo s návrhem programu, vyzve k připomínkám a doplnění programu a dá program hlasováním schválit,
 - d) určí dva členy obecního zastupitelstva za ověřovatele zápisu,
 - e) oznámí, zda byl ověřen zápis z předešlého zasedání a zda k zápisu byly vneseny připomínky,
 - f) požádá obecní zastupitelstvo, jakým způsobem budou řešeny připomínky,
 - g) řídí hlasování, zjišťuje a vyhláší jeho výsledek,
 - h) přerušuje a ukončuje zasedání.
5. Prvním bodem jednání je kontrola zápisu z předchozího zasedání.
6. Hlavní zprávy včetně jejich zdůvodnění a návrhu na usnesení uvede jejich předkladatel.
7. Obecní zastupitelstvo má právo hlasováním v průběhu zasedání rozhodnout o změně pořadí projednávaných bodů programu, případně sloučit rozpravu k několika bodům programu jednání.
8. Členové zastupitelstva a další přizvaní účastníci zasedání se přihlašují do rozpravy zvednutím ruky, pořadí diskutujících určí starosta.

9. Občané obce, kteří nejsou členy zastupitelstva, mohou do jednání vstupovat pouze na vyzvání starosty.
10. Přednost vystoupení v diskusi má člen zastupitelstva.
11. Nikdo, komu starosta neudělil slovo, nemůže v rozpravě ani mimo rozpravu vystoupit.
12. Každý ze členů zastupitelstva má právo podat návrh na ukončení rozpravy. O návrhu rozhodne zastupitelstvo hlasováním.
13. Nemluví-li řečník k věci nebo mluví – li nepřiměřeně dlouho, má přednášející právo odejmout slovo.
14. Průběh zasedání nesmí být nikým narušován. Předsedající má právo rušitele vykázat ze zasedací síně.

§ 8

Hlasování

1. Obecní zastupitelstvo rozhoduje o přijetí návrhů hlasováním.
2. V případě podání protinávrhu hlasuje obecní zastupitelstvo nejdříve o něm.
3. V případě podání většího počtu variantních návrhů nebo protinávrhů stanoví pořadí hlasování o návrzích starosta.
4. Schválení jednoho z podaných návrhů se považují ostatní návrhy za nepřijaté a nehlasuje se o nich.
5. Jestliže není přijat žádný z návrhů, přeruší starosta jednání a vyzve návrhovou komisi k vypracování nového návrhu. Jednání návrhové komise předsedá starosta.
6. Hlasování obecního zastupitelstva se provádí zpravidla veřejně zdvižením ruky pro návrh nebo proti návrhu. Zastupitel se může hlasování zdržet.
7. Člen zastupitelstva může navrhnout hlasování tajné. O návrhu na tajné hlasování zastupitelstvo rozhoduje veřejně.
8. Usnesení (rozhodnutí) je přijato, jestliže pro návrh hlasuje nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva, tj. alespoň pět členů.

§ 9

Dotazy, připomínky a podněty členů zastupitelstva

1. Členové obecního zastupitelstva mají právo vznášet dotazy, připomínky a podněty na obecní zastupitelstvo, její jednotlivé členy.
2. Na dotazy a připomínky odpovídá dotázaný, přítomný na zasedání, bezodkladně.
3. Pokud tazatel není s vyřízením svého dotazu, připomínky nebo námětu spokojen, zaujme konečné stanovisko obecního zastupitelstva.

§ 10

Ukončení zasedání obecního zastupitelstva

1. Předsedající prohlásí zasedání za ukončené
 - a) je-li vyčerpán program jednání a nehlásí-li se nikdo o slovo,
 - b) poklesl-li počet přítomných členů obecního zastupitelstva pod nadpoloviční většinu, tj. je-li přítomno méně členů než pět,
 - c) jestliže nastaly skutečnosti, znemožňující nerušené jednání.
2. V případech uvedených v odst. 1 písm. b) nebo c), svolá starosta zasedání znovu do 14ti dní.

§ 11

Pracovní komise

1. Obecní zastupitelstvo může zřídit pracovní komise pro přípravu stanovisek a expertíz.
2. Členy pracovních komisí volí obecní zastupitelstvo ze svých členů a podle potřeby z dalších odborníků.
3. Funkce pracovních komisí končí splněním úkolu, nejpozději přijetím usnesení k projednávanému úkolu.

§ 12

Kontrola plnění usnesení (zápisu)

1. Usnesení zastupitelstva podepisuje starosta spolu s místostarostou nebo jiným určeným členem zastupitelstva obce.
2. Usnesení zastupitelstva se vyhotovuje písemně a do 15 dnů po zasedání se zasílá všem, jichž se týká.
3. Starosta a místostarosta zabezpečuje zveřejnění usnesení ze zasedání zastupitelstva obce formou jeho vyvěšení na úřední desce obecního úřadu a na www stránkách www.jankovcb.cz.
4. Výbory zastupitelstva opatření sledují a kontrolují výsledky plnění usnesení na úsecích spadajících do jejich působnosti.
5. Souhrnnou kontrolu plnění usnesení provádí zastupitelstvo obce a kontrolní výbor.
6. Starosta informuje členy zastupitelstva ve zprávě na zasedání. Předseda kontrolního výboru předkládá zápisy o provedené kontrole zastupitelstvu.
7. Kontrola plnění usnesení (zápisu) zasedání obecního zastupitelstva se provádí na následujícím zasedání.

§ 13

Závěrečná ustanovení

1. Pokud v průběhu jednání nastane situace, která není upravena tímto jednacím řádem a obecně závaznými předpisy, rozhodne o způsobu jejich řešení hlasováním zastupitelstvo.
2. Změny, doplňky nebo vydání nového jednacího řádu schvaluje zastupitelstvo obce na svém zasedání.
3. Jednací řád zastupitelstva byl schválen na zasedání zastupitelstva dne 19.10.2022 č. zápisu 04/2022 s účinností od 19.10.2022

Ing. Jan Jílek
starosta

Podpisy členů zastupitelstva obce Jankov:

Svoboda Petr, Mgr.

Návára Miroslav, Ing.

Moravcová Jaroslava

Kukla Milan

Moučka Pavel

Sláma Michal

Vaňková Marie

Hovorka Jaroslav