

JEDNACÍ ŘÁD

zasedání zastupitelstva obce Jankov

Zastupitelstvo obce Jankov se usneslo podle zák. č. 128/2000 Sb. Zákon o obcích (obecních zařízeních), v platném znění na tomto svém Jednacím řádu.

§ 1

Úvodní ustanovení

1. Jednací řád obecního zastupitelstva upravuje jeho přípravu, svolání, průběh jednání, usnášení a kontrolu plnění jeho usnesení (zápisů).
2. O otázkách upravených tímto jednacím řádem, popřípadě dalších zásadách svého jednání rozhoduje zastupitelstvo v mezích zákona.

§ 2

Pravomoci obecního zastupitelstva

1. Obecní zastupitelstvo rozhoduje o všech otázkách uvedených v zákoně č. 128/2000 Sb. Zákon o obcích (obecních zařízeních) v platném znění.

§ 3

Svolání zasedání obecního zastupitelstva

1. Obecní zastupitelstvo svolává starosta podle potřeby, nejméně ale jedenkrát za dva měsíce.
2. Starosta obce písemně pozve členy zastupitelstva na zasedání nejméně 7 dní před dnem zasedání.
3. Starosta je povinen svolat zasedání zastupitelstva nejpozději do 14 dnů, jestliže o to požádá alespoň jedna třetina počtu členů zastupitelstva tj. alespoň 3 členi nebo ředitel krajského úřadu.
4. Nesvolá-li zasedání obecního zastupitelstva podle odst. 3 starosta, učiní tak zástupce starosty, popř. jiný člen obecního zastupitelstva.

§ 4

Příprava zasedání obecního zastupitelstva

1. Zasedání obecního zastupitelstva svolává starosta
2. Starosta při přípravě obecního zastupitelstva
 - a) stanoví dobu a místo zasedání obecního zastupitelstva,
 - b) určí potřebu a způsob předložení písemných podkladů pro projednání,
 - c) stanoví zodpovědnost za zpracování a předložení odborných podkladů.
3. Odborné podklady pro jednání musí obsahovat:
 - a) zhodnocení dosavadního stavu,
 - b) zdůvodnění navrhovaných opatření včetně ekonomického rozboru,
 - c) návrh usnesení.
4. O svolání zasedání obecního zastupitelstva včetně navrženého programu jednání informuje starosta občany písemně na úřední desce nejpozději 7 dní před dnem konání zasedání.

§ 5

Účast členů obecního zastupitelstva na zasedání

1. Účast členů obecního zastupitelstva na všech jeho zasedáních je povinná.
2. Svoji případnou neúčast jsou členové zastupitelstva povinni omluvit písemně nebo telefonicky starostovi s udáním důvodu.

3. Pozdní příchod na zasedání zastupitelstva nebo předčasný odchod jsou členové zastupitelstva povinni zdůvodnit starostovi.
4. Účast na zasedání stvrzují členové obecního zastupitelstva podpisem do listiny přítomných.

§ 6

Program jednání

1. Členové zastupitelstva mají právo podat návrhy k projednání na zasedání obecního zastupitelstva.
2. Jestliže návrh člena obecního zastupitelstva nebyl obecním zastupitelstvem zařazen do programu jednání má návrhovač právo předložit nejbližšímu zasedání zastupitelstva žádost o jeho zařazení. Obecní zastupitelstvo o zařazení návrhu rozhodne hlasováním.
3. Pokud starosta pozastavil výkon usnesení v otázkách samostatné působnosti obce, předloží věc k rozhodnutí nejbližšího zasedání zastupitelstva. Obecní zastupitelstvo rozhodne hlasováním.

§ 7

Průběh zasedání obecního zastupitelstva

1. Zasedání obecního zastupitelstva řídí starosta.
2. V případě že starosta nemůže osobně řídit zasedání zastupitelstva, pověří řízením svého zástupce nebo jiného člena zastupitelstva.
3. V době určené pro zasedání ověří starosta počet přítomných členů obecního zastupitelstva. Jestliže není přítomna nadpoloviční většina členů, tj. pět členů, starosta zasedání ukončí a do 14ti dní svolá náhradní zasedání.
4. Po zahájení zasedání starosta:
 - a) prohlásí, že zasedání bylo řádně svoláno a vyhlášeno,
 - b) konstatuje přítomnost nadpoloviční většiny počtu členů zastupitelstva a tím jeho schopnost usnášení,
 - c) seznámí obecní zastupitelstvo s návrhem programu, vyzve k připomínkám a doplnění programu a dá program hlasováním schválit,
 - d) určí dva členy obecního zastupitelstva za ověřovatele zápisu,
 - e) oznámí, zda byl ověřen zápis z předešlého zasedání a zda k zápisům byly vneseny připomínky,
 - f) požádá obecní zastupitelstvo, jakým způsobem budou řešeny připomínky,
 - g) řídí hlasování, zjišťuje a vyhláší jeho výsledek,
 - h) přerušuje a ukončuje zasedání.
5. Prvním bodem jednání je kontrola zápisu z předchozího zasedání.
6. Hlavní zprávy včetně jejich zdůvodnění a návrhu na usnesení uvede jejich předkladatel.
7. Obecní zastupitelstvo má právo hlasováním v průběhu zasedání rozhodnout o změně pořadí projednávaných bodů programu, případně sloučit rozpravu k několika bodům programu jednání.
8. Členové zastupitelstva a další přizvání účastníci zasedání se přihlašují do rozpravy zvednutím ruky, pořadí diskutujících určí starosta.
9. Občané obce, kteří nejsou členy zastupitelstva, mohou do jednání vstupovat pouze na vyzvání starosty.
10. Přednost vystoupení v diskusi má člen zastupitelstva.
11. Nikdo, komu starosta neudělil slovo, nemůže v rozpravě ani mimo rozpravu vystoupit.
12. Každý ze členů zastupitelstva má právo podat návrh na ukončení rozpravy. O návrhu rozhodne zastupitelstvo hlasováním.

13. Nemluví-li řečník k věci nebo mluví – li nepřiměřeně dlouho, má přednášející právo odejmout slovo.
14. Průběh zasedání nesmí být nikým narušován. Předsedající má právo rušitele vykázat ze zasedací síně.

§ 9

Hlasování

1. Obecní zastupitelstvo rozhoduje o přijetí návrhů hlasováním.
2. V případě podání protinávrhu hlasuje obecní zastupitelstvo nejdříve o něm.
3. V případě podání většího počtu variantních návrhů nebo protinávrhů stanoví pořadí hlasování o návrzích starosta.
4. Schválení jednoho z podaných návrhů se považují ostatní návrhy za nepřijaté a nehlasuje se o nich.
5. Jestliže není přijat žádný z návrhů, přeruší starosta jednání a vyzve návrhovou komisi k vypracování nového návrhu. Jednání návrhové komise předsedá starosta.
6. Hlasování obecního zastupitelstva se provádí zpravidla veřejně zdvižením ruky pro návrh nebo proti návrhu. Zastupitel se může hlasování zdržet.
7. Člen zastupitelstva může navrhnout hlasování tajné. O návrhu na tajné hlasování zastupitelstvo rozhoduje veřejně.
8. Usnesení (rozhodnutí) ve věci převodu nemovitého majetku je přijato, jestliže pro návrh hlasuje třípětinová většina všech členů obecního zastupitelstva tj. šest jeho členů (§ 9 odst. 1 písm. a) zákona č. 172/1991 Sb. v platném znění.
9. Usnesení (rozhodnutí) je přijato, jestliže pro návrh hlasuje nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva, tj. alespoň pět členů.

§ 10

Dotazy, připomínky a podněty členů zastupitelstva

1. Členové obecního zastupitelstva mají právo vznášet dotazy, připomínky a podněty na obecní zastupitelstvo, její jednotlivé členy.
2. Na dotazy a připomínky odpovídá dotázaný, přítomný na zasedání, bezodkladně.
3. Pokud tazatel není s vyřízením svého dotazu, připomínky nebo námětu spokojen, zaujme konečné stanovisko obecního zastupitelstva.

§ 11

Ukončení zasedání obecního zastupitelstva

1. Předsedající prohlásí zasedání za ukončené:
 - a) je-li vyčerpán program jednání a nehlásí-li se nikdo o slovo,
 - b) poklesl-li počet přítomných členů obecního zastupitelstva pod nadpoloviční většinu, tj. je-li přítomno méně členů než pět,
 - c) jestliže nastali skutečnosti, znemožňující nerušené jednání.
2. V případech uvedených v odst. 1 pod písm. b) nebo c), svolá starosta zasedání znovu do 14ti dní.

§ 12

Pracovní komise

1. Obecní zastupitelstvo může zřídit pracovní komise pro přípravu stanovisek a expertíz.
2. Členy pracovních komisí volí obecní zastupitelstvo ze svých členů a podle potřeby z dalších odborníků.
3. Funkce pracovních komisí končí splněním úkolu, nejpozději přejetím usnesení k projednávanému úkolu.

§ 13

Kontrola plnění usnesení (zápisu)

1. Kontrola plnění usnesení (zápisu) zasedání obecního zastupitelstva se provádí na následujícím zasedání.

Jednací řád schválilo obecní zastupitelstvo dne 28. 10. 2010

Za zastupitelstvo obce Jankov
Ing. Jan Jílek
starosta

Podpisy členů zastupitelstva obce Jankov:

Bauer Stanislav

Bürger František, Ing.

Kučera Jaroslav

Maxa Radek

Kukla Milan

Moučka Pavel

Řezníček František

Vaňková Marie