



Obec Jankov
část Holašovice
Adresa: Jankov 46
373 84 p. Dubné
Tel: 387 982 133



Vesnice Jihočeského kraje roku 2009

Zápis č.07/2018
z ustavujícího zasedání nově zvoleného zastupitelstva
Obce Jankov

Účastníci - zastupitelé: Ing. Jan Jílek, Ing. Miroslav Návara, Milan Kukla, Marie Vaňková, Václav Maxa, Mgr. Jan Ambrož, Lukáš Hála, Jaroslav Hovorka, David Zeman

Omluven: nikdo

Hosté: viz prezenční listina

Dne: čtvrtek 1.11.2018

Od: 19:30 hod

Místo: zasedací místnost Obecní úřad Jankov

Program:

- 1.) Přivítání starostou, předání Osvědčení o zvolení členem zastupitelstva do Obce Jankov. Zastupitelé se dohodli na skutečnosti, že zápis zapíše Ing. Jan Jílek.

Výsledky hlasování:

Pro: 9	Proti: 0	Zdržel se: 0
---------------	-----------------	---------------------

Zastupitelstvo se dohodlo, že zápis č.07/2018 ověří Milan Kukla a Mgr. Jan Ambrož.

Výsledky hlasování:

Pro: 9	Proti: 0	Zdržel se: 0
---------------	-----------------	---------------------

Mandát pro řízení ustavující schůze byl po návrhu předán Ing. Janu Jílkovi.

Výsledky hlasování:

Pro: 9	Proti: 0	Zdržel se: 0
---------------	-----------------	---------------------

- 2.) Předsedající schůze Ing. Jan Jílek navrhl program ustavujícího zastupitelstva v tomto složení:

Bod č.1 – Složení zastupitelského slibu nově zvolených zastupitelů

Bod č.2 – Volba starosty

Bod č.3 – Volba místostarosty

Bod č.4 – Volba předsedů a členů výborů obce, určení pokladní obce

Bod č.5 – Stanovení a schválení náplně starosty a místostarosty

Bod č.6 – Doplnění a schválení jednacího řádu Obce Jankov na volební období 11/2018 – 10/2022.

Bod č.7 – Plán úkolů a priorit zastupitelstva na vol. období 2019 – 2022

Bod č.8 – Různé

Bod č.9 – Diskuse

Takto navržený program byl všemi členy zastupitelstva přijat.

Výsledky hlasování:

Pro: 9	Proti: 0	Zdržel se: 0
---------------	-----------------	---------------------

Bod č.1 programu schůze zastupitelstva – slib nově zvolených zastupitelů

Předsedající vyzval všechny členy ke složení a podepsání ustavujícího slibu, předsedající slib přečetl a zastupitelé složili slib věrnosti do jeho rukou.

Bod č.2 – Volba starosty

Zastupitelé se dohodli na neuvolněním starostovi.

Výsledky hlasování o neuvolněním starostovi a volba proběhla po dohodě aklamací:

Pro: 9	Proti: 0	Zdržel se: 0
---------------	-----------------	---------------------

Zvolení zástupci byli vyzváni k předložení návrhů na pozici starosty.

Návrhy: Ing. Jan Jílek, další návrhy nepředloženy

Výsledky hlasování o volbě starosty:

Pro: 8	Proti: 0	Zdržel se: 1
---------------	-----------------	---------------------

Neuvolněným starostou obce Jankov se pro další funkční období stal Ing. Jan Jílek.

Bod č.3 – Volba místostarosty

Zastupitelé se dohodli na neuvolněním místostarostovi.

Zastupitelé se dohodli na neuvolněním místostarostovi a volba proběhla po dohodě aklamací.

Výsledky hlasování o neuvolněním místostarostovi:

Pro: 9	Proti: 0	Zdržel se: 0
---------------	-----------------	---------------------

Zvolení zástupci byli vyzváni k předložení návrhů na pozici místostarosty.

Návrhy: Marie Vaňková, další návrhy nepředloženy

Výsledky hlasování o místostarostovi:

Pro: 8	Proti: 0	Zdržel se: 1
---------------	-----------------	---------------------

Neuvolněným místostarostou obce Jankov se pro další funkční období stala Marie Vaňková.

Bod č.4 – volba předsedů a členů kontrolního a finančního výboru

Zvolení zástupci byli vyzváni k předložení návrhů na místo předsedy a členy kontrolního výboru.

Návrhy:

Předseda kontrolního výboru: Ing. Miroslav Návara

Výsledky hlasování:

Pro: 9	Proti: 0	Zdržel se: 0
---------------	-----------------	---------------------

Člen kontrolního výboru: Václav Maxa

Výsledky hlasování:

Pro: 9	Proti: 0	Zdržel se: 0
---------------	-----------------	---------------------

Člen kontrolního výboru: Jaroslav Hovorka

Výsledky hlasování:

Pro: 9	Proti: 0	Zdržel se: 0
---------------	-----------------	---------------------

Zvolení zástupci byli vyzváni k předložení návrhů na místo předsedy a členy finančního výboru.

Návrhy:

Předseda finančního výboru: Mgr. Jan Ambrož

Výsledky hlasování:

Pro: 9	Proti: 0	Zdržel se: 0
---------------	-----------------	---------------------

Člen kontrolního výboru: Milan Kukla

Výsledky hlasování:

Pro: 9	Proti: 0	Zdržel se: 0
---------------	-----------------	---------------------

Člen kontrolního výboru: Lukáš Hála

Výsledky hlasování:

Pro: 9	Proti: 0	Zdržel se: 0
---------------	-----------------	---------------------

Zvolení zástupci byli vyzváni k předložení návrhů na místo pokladní.

Návrhy:

Pokladní:

Marie Vaňková

Výsledky hlasování:

Pro: 9	Proti: 0	Zdržel se: 0
---------------	-----------------	---------------------

Zvolení zástupci byli vyzváni k předložení návrhů na místo účetní obce.

Návrhy:

Účetní obce:

Ing. Pavlína Dobešová

Výsledky hlasování:

Pro: 9	Proti: 0	Zdržel se: 0
---------------	-----------------	---------------------

Nově zvolený starosta přivítal ve funkcích nově zvoleného místostarostu a členy výborů a ujal se dalšího řízení schůze.

Bod č.5 – Stanovení a schválení pracovní náplně a zodpovědnosti neuvolněného starosty, neuvolněného místostarosty a dalších členů zastupitelstva obce Jankov

Zastupitelstvo na svém zasedání doplnilo a schválilo pracovní náplň a kompetence starosty, místostarosty a dalších členů zastupitelstva na dané volební období – viz příloha č.1 zápisu.

Výsledky hlasování:

Pro: 9	Proti: 0	Zdržel se: 0
---------------	-----------------	---------------------

Bod č.6 – Revize a schválení jednacího řádu zastupitelstva obce Jankov

Zastupitelstvo na svém zasedání doplnilo a schválilo Jednací řád zastupitelstva Obce Jankov na dané volební období – viz příloha č.2 zápisu.

Výsledky hlasování:

Pro: 9	Proti: 0	Zdržel se: 0
---------------	-----------------	---------------------

Bod č.7 - Plán úkolů a priorit zastupitelstva na vol. období 2019 - 2022

Zastupitelé projednali a schválili Plán úkolů a priorit zastupitelstva na vol. období 2019 – 2022 – viz. příloha č.3 zápisu.

Výsledky hlasování:

Pro: 9	Proti: 0	Zdržel se: 0
---------------	-----------------	---------------------

Bod č.8 – Různé

8.1. Odsouhlasení podkladů pro sestavování návrhu rozpočtu obce Jankov na r. 2019

Z diskuse zastupitelů vzešel návrh na realizaci investičních a neinvestičních akcí, které zastupitelstvo navrhuje zařadit do realizace z rozpočtu obce Jankov 2019 resp. z účasti na možných grantových programech.

Jedná se o následující investiční a neinvestiční akce:

Obě osady Jankov a Holašovice:

- organizace realizace VŘ a případně zahájení projektu výstavby kanalizačních sítí a ČOV v obci Jankov a Holašovice, s podporou zdrojů EU programů 2014+, podporou státního rozpočtu České republiky a Jihočeského kraje dle připraveného projektového záměru, prováděcí dokumentace stavby a platného stavebního povolení,
- dle uzavřené SoD doplatit 1/2 ceny zpracované prováděcí dokumentaci výše uvedené stavby

Obec Jankov:

- realizace otevřené přístavby (přístřešku) u HZ Jankov pro účely parkování obecních vozidel,
- pořízení nového dopravního prostředku pro JPO V obce Jankov – využít dotačních titulů MVČR HZS a JČK pro jednotky JSDH,
- oprava sakrálních staveb dle zpracovaného návrhu opravy a obnovy těchto staveb v k.ú. Jankov – využít GP JČK,
- revitalizovat opravu rybníka v chatové části „Voletíny“ v k.ú. Jankov dle schválené projektové dokumentace – využít GP MŽP

Osada Holašovice:

- oprava účelové komunikace „za humny“ v k.ú. Holašovice dle zpracovaného a předloženého zadání - okolo rybníka Nekysel za zahradami až po sad zahospodou – využít GP JČK POV na r. 2019,
- výměna/oprava nábytku (židle/stoly) ve výčepu hospody Holašovice – rozpočet obce,
- vybudovat oplocení dle schválené projektového záměru u IC Holašovice (mimo oplocení plochy při příjezdu na záchrtné parkoviště) – bude řešeno z dotačního titulu JČK (individuální dotace JČK pro památky UNESCO a dotace pro památky UNESCO MKČR),
- oprava sakrálních staveb dle zpracovaného návrhu opravy a obnovy těchto staveb v k.ú. Holašovice – využít GP JČK,
- realizace přístavby skladu HZ Holašovice na p.č. 3225/14 k.ú. Holašovice dle zpracovaného projektu a stavebního povolení – ve spolupráci s JSDH Holašovice a rozpočtu obce,

Na základě předložených návrhů zastupitelstvo ukládá starostovi a finančnímu výboru u výše uvedených akcí, na kterých se prioritně shodlo, že je má zařadit do návrhu rozpočtu obce Jankov na r. 2019. Projednání návrhu rozpočtu bude mj. předmětem dalšího jednání zastupitelstva.

Výsledky hlasování:

Pro: 9	Proti: 0	Zdržel se: 0
---------------	-----------------	---------------------

8.2. Odměny zastupitelů

Zastupitelé odsouhlasili dle platného znění Nařízení vlády č. 318/2017 Sb., o odměnách za výkon funkce členům zastupitelstev, následující měsíční odměny (hrubá mzda) pro jednotlivé funkce:

Odměna starosty obce

Zastupitelstvo projednalo odměnu starosty obce dle novely Nařízení vlády č. 318/2017 Sb. o výši odměn členů zastupitelstev územních samosprávných celků a souhlasí s poskytnutím hrubé odměny neuvolněnému starostovi obce Jankov Ing. Janu Jílkovi ve výši 24.593,- Kč měsíčně dle uvedeného nařízení pro neuvolněného člena zastupitelstva obce, který vykonává funkci starosty. Zastupitelé jednohlasně souhlasí s návrhem s platností od 1.11.2018.

Výsledky hlasování:

Pro: 8	Proti: 0	Zdržel se: 1
---------------	-----------------	---------------------

Zastupitelstvo dále projednalo odměny místostarosty a dalších členů zastupitelstva obce s výsledkem, že všichni se svobodně a bez nátlaku vzdávají nároku na odměnu za výkon uvedené funkce.

Místostarosta:	0,- Kč	
Pro: 9	Proti: 0	Zdržel se: 0
Předseda výboru, člen zastupitelstva:	0,- Kč	
Pro: 9	Proti: 0	Zdržel se: 0
Člen výboru, člen zastupitelstva:	0,- Kč	
Pro: 9	Proti: 0	Zdržel se: 0
Člen zastupitelstva:	0,- Kč	
Pro: 9	Proti: 0	Zdržel se: 0

Výsledky hlasování:

Pro: 9	Proti: 0	Zdržel se: 0
---------------	-----------------	---------------------

Termín dalšího řádného zasedání zastupitelstva byl stanoven na 29.11.2018 od 18:00 hod v budově obecního úřadu v Jankově.

Přílohy zápisu:

Příloha č. 1 - Pracovní náplň a zodpovědnosti neuvolněného starosty, neuvolněného místostarosty a dalších členů zastupitelstva obce Jankov

Příloha č. 2 – Jednací řád zastupitelstva obce Jankov

Příloha č. 3 – Plán úkolů a priorit zastupitelstva na vol. období 2019 - 2022

Zapsal:

Ing. Jan Jílek - starosta

Zápis ověřili:

Mgr. Jan Ambrož – člen zastupitelstva

Milan Kukla – člen zastupitelstva

Zápis schválil:

Ing. Jan Jílek - starosta

Pracovní náplň a zodpovědnost neuvolněného starosty obce Jankov

- zodpovídá za činnost a chod obce Jankov dle platného znění zákona č. 128/2000 Sb. v platném znění,
- zastupuje obec navenek, je jejím statutárním zástupcem,
- zajišťuje styk s orgány státní správy a samosprávy,
- ve spolupráci s účetní a pokladní obce zodpovídá a zajišťuje plnění schváleného rozpočtu obce a jednotlivých rozpočtových kapitol,
- schvaluje dle usnesení zastupitelstva rozpočtové změny,
- zodpovídá a zajišťuje dotační a grantové projekty pro rozvoj obce,
- zajišťuje styk a komunikaci se sdělovacími prostředky,
- s předstihem zajišťuje zpracování projektových dokumentací včetně jejich rozpočtů, stavebních povolení a vyjádření odpovědných orgánů a institucí (DOSS) k připravovaným investičním záměrům obce,
- osobně se účastní akcí a valných hromad členských spolků, sdružení a organizací,
- zabezpečuje a schvaluje finanční operace ve spolupráci s účetní a pokladní obce,
- garantuje přípravu, zabezpečení a průběh akcí pořádaných v gesci obce (Selské slavnosti, oslavy, výročí, apod.)
- spoluzajišťuje kulturní a společenský rozvoj obce,
- zajišťuje styk s finančním úřadem,
- ve spolupráci s místostarostou připravuje a svolává jednání zastupitelstva,
- zodpovídá za smluvní vztahy obce,
- spolupracuje se sekretariátem obce a místostarostou, společně zajišťují všestranný chod, údržbu a rozvoj obce,
- spravuje movitý a nemovitý majetek obce,
- v nepřítomnosti místostarosty obce zabezpečuje elektronický styk s úřady prostřednictvím veřejného portálu CZECH Point, zabezpečuje úřední hodiny a chod obecního úřadu,
- vykonává činnost Site Managera obce (místní části Holašovice UNESCO)
- zajišťuje provoz veřejného vodovodu v osadě Holašovice,
- řídí a zodpovídá za pracovní činnost terénních obecních zaměstnanců,
- řídí a zodpovídá za pracovní činnost pracovnice Informačního centra Holašovice,
- řídí a zodpovídá za pracovní činnost sekretáře obecního úřadu,

Pracovní náplň a zodpovědnost neuvolněného místostarosty obce Jankov

- zodpovídá za činnost a chod obce Jankov dle platného znění zákona č. 128/2000 Sb. v platném znění,
- je statutárním zástupcem obce společně se starostou a v případě jeho nepřítomnosti jej plně zastupuje,
- ve spolupráci se starostou připravuje a svolává jednání zastupitelstva,
- zabezpečuje úřední hodiny na obecním úřadě pro styk s veřejností dle schváleného rozsahu,
- zodpovídá za informovanost občanů o dění v obci prostřednictvím úředních desek, včetně elektronické úřední desky www.jankovcb.cz,
- v případně nepřítomnosti starosty se osobně účastní akcí a valných hromad členských spolků, sdružení a organizací,
- zabezpečuje elektronický styk s úřady prostřednictvím veřejného portálu CZECH Point,
- kontroluje plnění všech nájemních smluv obce,
- spolupracuje se starostou a účetní obce,
- úředně ověřuje listiny a podpisy,
- řídí, zodpovídá a kontroluje pracovní činnost obecních zaměstnanců,

- spravuje movitý a nemovitý majetek obce,
- řídí svoz odpadu v obou osadách,
- řeší činnost ve spolupráci s lesním hospodářem v obecních lesích,
- řeší a eviduje operativní místní terénní problémy a nedostatky v obou obcích a předkládá je k řešení zastupitelstvu obce,
- spolupracuje se starostou obce, společně zajišťují všestranný chod a rozvoj obce.
- zabezpečuje agendu evidence obyvatel,
- přijímá, třídí a eviduje došlou poštu, připravuje její vyřízení, zodpovídá za její zákonné vyřízení,
- ve spolupráci se starostou přehledně zakládá spisy a korespondenci obce,
- spolupracuje při přípravě obecních akcí,
- organizačně zajišťuje přípravu všech voleb (komunálních, parlamentních – do PS ČR, do Senátu ČR, krajských, evropských) ve spolupráci se starostou,

Pracovní náplň a zodpovědnost dalších zastupitelů obce Jankov

- zodpovědně se účastní zastupitelstev obce svolaných starostou a místostarosty,
- zodpovědně plní úkoly delegované zastupitelstvem, popř. starostou či místostarosty
- ve svých odborných výborech plní svěřené funkce a úkoly delegované jejím předsedou popř. starostou či místostarosty,
- přijímají zodpovědnost za své rozhodování v zastupitelstvu obce,
- aktivně se podílejí na všestranném chodu a rozvoji obce,
- spolupracuje na řízení pracovní činnosti obecního zaměstnance v obci Jankov prostřednictvím starosty a místostarostů.

JEDNACÍ ŘÁD

zasedání zastupitelstva obce Jankov

Zastupitelstvo obce Jankov se usneslo podle zák. č. 128/2000 Sb. Zákon o obcích (obecní zřízení), v platném znění na tomto svém Jednacím řádu.

§ 1

Úvodní ustanovení

1. Jednací řád obecního zastupitelstva upravuje jeho přípravu, svolávání, průběh jednání, usnášení a kontrolu plnění jeho usnesení (zápisů).
2. O otázkách upravených tímto jednacím řádem, popřípadě dalších zásadách svého jednání rozhoduje zastupitelstvo v mezích zákona.

§ 2

Pravomoci obecního zastupitelstva

1. Obecní zastupitelstvo rozhoduje o všech otázkách uvedených v zákoně č. 128/2000 Sb. Zákon o obcích (obecní zřízení) v platném znění.

1.1. Zastupitelstvu obce je mj. zejména vyhrazeno:

- a) schvalovat program rozvoje obce,
 - b) schvalovat územní plán obce a regulační plán a vyhlašovat jejich závazné části obecně závaznou vyhláškou,
 - c) schvalovat rozpočet obce a závěrečný účet obce,
 - d) zřizovat trvalé a dočasné peněžní fondy obce,
 - e) zřizovat a rušit příspěvkové organizace a organizační složky obce, schvalovat jejich zřizovací listiny,
 - f) rozhodovat o založení nebo rušení právnických osob, schvalovat jejich zakladatelské listiny, společenské smlouvy, zakládací smlouvy a statuty a rozhodovat o účasti v již založených právnických osobách,
 - g) delegovat zástupce obce na valnou hromadu obchodních společností, v nichž má obec majetkovou účast,
 - h) navrhopvat zástupce obce do ostatních orgánů obchodních společností, v nichž má obec majetkovou účast, a navrhopvat jejich odvolání,
 - i) vydávat obecně závazné vyhlášky obce,
 - j) rozhodovat o vyhlášení místního referenda,
 - k) navrhopvat změny katastrálních území uvnitř obce, schvalovat dohody o změně hranic obce a o slučování obcí,
 - l) určovat funkce, pro které budou členové zastupitelstva obce uvolněni,
 - m) zřizovat a rušit výbory, volit jejich předsedy a další členy a odvolávat je z funkce,
 - n) volit z řad členů zastupitelstva obce starostu, místostarosty a odvolávat je z funkce, stanovit počet členů zastupitelstva obce, jakož i počet dlouhodobě uvolněných členů tohoto zastupitelstva, zřizovat a zrušovat výbory, volit jejich předsedy a další členy a odvolávat je z funkce,
 - o) stanovit výši odměn neuvolněným členům zastupitelstva obce,
 - r) rozhodovat o spolupráci obce s jinými obcemi a o formě této spolupráce,
 - s) rozhodovat o zřízení a názvech částí obce, o názvech ulic a dalších veřejných prostranství,
 - t) udělovat a odnímat čestné občanství obce a ceny obce,
 - u) stanovit zásady pro poskytování cestovních náhrad členům zastupitelstva obce,
 - v) rozhodovat o peněžitých plněních poskytovaných fyzickým osobám, které nejsou členy zastupitelstva obce, za výkon funkce členů výborů,
- 1.2. Zastupitelstvu obce je dále vyhrazeno rozhodovat o těchto majetkoprávních úkonech:

- a) nabytí a převod nemovitých věcí včetně vydání nemovitostí podle zvláštních zákonů, převod bytů a nebytových prostorů z majetku obce,
- b) poskytování věcných darů v hodnotě nad 20 000 Kč a peněžitých darů ve výši nad 20 000 Kč fyzické nebo právnické osobě v jednom kalendářním roce,
- c) poskytování dotací nad 20 000 Kč v jednotlivých případech občanským sdružením, humanitárním organizacím a jiným fyzickým nebo právnickým osobám působícím v oblasti mládeže, tělovýchovy a sportu, sociálních služeb, podpory rodin, požární ochrany, kultury vzdělávání a vědy, zdravotnictví, protidrogových aktivit, prevence kriminality a ochrany životního prostředí,
- e) peněžité i nepeněžité vklady do právnických osob,
- f) vzdání se práva a prominutí pohledávky vyšší než 20 000 Kč,
- g) zastavení movitých věcí nebo práv v hodnotě vyšší než 20 000 Kč,
- h) dohody o splátkách s lhůtou splatnosti delší než 12 měsíců,
- i) postoupení pohledávky vyšší než 20 000 Kč,
- j) uzavření smlouvy o přijetí a poskytnutí úvěru nebo půjčky, o poskytnutí dotace, o převzetí dluhu, o převzetí ručitého závazku, o přistoupení k závazku a smlouvy o sdružení,
- k) zastavení nemovitých věcí,
- l) vydání komunálních dluhopisů.

1.3. Zastupitelstvu přísluší rozhodovat ve věcech patřících do přenesené působnosti, jen stanoví-li tak zvláštní zákon.

§ 3

Svolání zasedání obecního zastupitelstva

1. Obecní zastupitelstvo svolává starosta podle potřeby, nejméně ale jedenkrát za dva měsíce.
2. Starosta obce písemně pozve členy zastupitelstva na zasedání nejméně 7 dní před dnem zasedání.
3. Starosta je povinen svolat zasedání zastupitelstva nejpozději do 14 dnů, jestliže o to požádá alespoň jedna třetina počtu členů zastupitelstva tj. alespoň 3 členi nebo ředitel krajského úřadu.
4. Nesvolá-li zasedání obecního zastupitelstva podle odst. 3 starosta, učiní tak zástupce starosty, popř. jiný člen obecního zastupitelstva.

§ 4

Příprava zasedání obecního zastupitelstva

1. Zasedání obecního zastupitelstva svolává starosta
2. Starosta při přípravě obecního zastupitelstva
 - a) stanoví dobu a místo zasedání obecního zastupitelstva
 - b) určí potřebu a způsob předložení písemných podkladů pro projednání
 - c) stanoví zodpovědnost za zpracování a předložení odborných podkladů.
3. Odborné podklady pro jednání musí obsahovat:
 - a) zhodnocení dosavadního stavu
 - b) zdůvodnění navrhovaných opatření včetně ekonomického rozboru
 - c) návrh usnesení.
4. O svolání zasedání obecního zastupitelstva včetně navrženého programu jednání informuje starosta občany písemně na úřední desce nejpozději 7 dní před dnem konání zasedání.

§ 5

Účast členů obecního zastupitelstva na zasedání

1. Účast členů obecního zastupitelstva na všech jeho zasedáních je povinná.
2. Svoji případnou neúčast jsou členové zastupitelstva povinni omluvit písemně nebo telefonicky starostovi s udáním důvodu.

3. Pozdní příchod na zasedání zastupitelstva nebo předčasný odchod jsou členové zastupitelstva povinni zdůvodnit starostovi.
4. Účast na zasedání stvrzují členové obecního zastupitelstva podpisem do listiny přítomných.

§ 6

Program jednání

1. Členové zastupitelstva mají právo podat návrhy k projednání na zasedání obecního zastupitelstva.
2. Jestliže návrh člena obecního zastupitelstva nebyl obecním zastupitelstvem zařazen do programu jednání má návrhovač právo předložit nejbližšímu zasedání zastupitelstva žádost o jeho zařazení. Obecní zastupitelstvo o zařazení návrhu rozhodne hlasováním.
3. Pokud starosta pozastavil výkon usnesení v otázkách samostatné působnosti obce, předloží věc k rozhodnutí nejbližšího zasedání zastupitelstva. Obecní zastupitelstvo rozhodne hlasováním.

§ 7

Průběh zasedání obecního zastupitelstva

1. Zasedání obecního zastupitelstva řídí starosta.
2. V případě, že starosta nemůže osobně řídit zasedání zastupitelstva, pověří řízením svého zástupce nebo jiného člena zastupitelstva.
3. V době určené pro zasedání ověří starosta počet přítomných členů obecního zastupitelstva. Jestliže není přítomna nadpoloviční většina členů, tj. pět členů, starosta zasedání ukončí a do 14ti dní svolá náhradní zasedání.
4. Po zahájení zasedání starosta:
 - a) prohlásí, že zasedání bylo řádně svoláno a vyhlášeno,
 - b) konstatuje přítomnost nadpoloviční většiny počtu členů zastupitelstva a tím jeho schopnost usnášení,
 - c) seznámí obecní zastupitelstvo s návrhem programu, vyzve k připomínkám a doplnění programu a dá program hlasováním schválit,
 - d) určí dva členy obecního zastupitelstva za ověřovatele zápisu,
 - e) oznámí, zda byl ověřen zápis z předešlého zasedání a zda k zápisu byly vzneseny připomínky,
 - f) požádá obecní zastupitelstvo, jakým způsobem budou řešeny připomínky,
 - g) řídí hlasování, zjišťuje a vyhláší jeho výsledek,
 - h) přerušuje a ukončuje zasedání.
5. Prvním bodem jednání je kontrola zápisu z předchozího zasedání.
6. Hlavní zprávy včetně jejich zdůvodnění a návrhu na usnesení uvede jejich předkladatel.
7. Obecní zastupitelstvo má právo hlasováním v průběhu zasedání rozhodnout o změně pořadí projednávaných bodů programu, případně sloučit rozpravu k několika bodům programu jednání.
8. Členové zastupitelstva a další přizvaní účastníci zasedání se přihlašují do rozpravy zvednutím ruky, pořadí diskutujících určí starosta.
9. Občané obce, kteří nejsou členy zastupitelstva, mohou do jednání vstupovat pouze na vyzvání starosty.
10. Přednost vystoupení v diskusi má člen zastupitelstva.
11. Nikdo, komu starosta neudělil slovo, nemůže v rozpravě ani mimo rozpravu vystoupit.
12. Každý ze členů zastupitelstva má právo podat návrh na ukončení rozpravy. O návrhu rozhodne zastupitelstvo hlasováním.
13. Nemluví-li řečník k věci nebo mluví – li nepřiměřeně dlouho, má přednášející právo odejmout slovo.
14. Průběh zasedání nesmí být nikým narušován. Předsedající má právo rušitele vykázat ze zasedací síně.

§ 8

Hlasování

1. Obecní zastupitelstvo rozhoduje o přijetí návrhů hlasováním.
2. V případě podání protinávrhu hlasuje obecní zastupitelstvo nejdříve o něm.
3. V případě podání většího počtu variantních návrhů nebo protinávrhů stanoví pořadí hlasování o návrzích starosta.
4. Schválení jednoho z podaných návrhů se považují ostatní návrhy za nepřijaté a nehlasuje se o nich.
5. Jestliže není přijat žádný z návrhů, přeruší starosta jednání a vyzve návrhovou komisi k vypracování nového návrhu. Jednání návrhové komise předsedá starosta.
6. Hlasování obecního zastupitelstva se provádí zpravidla veřejně zdvižením ruky pro návrh nebo proti návrhu. Zastupitel se může hlasování zdržet.
7. Člen zastupitelstva může navrhnout hlasování tajné. O návrhu na tajné hlasování zastupitelstvo rozhoduje veřejně.
8. Usnesení (rozhodnutí) je přijato, jestliže pro návrh hlasuje nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva, tj. alespoň pět členů.

§ 9

Dotazy, připomínky a podněty členů zastupitelstva

1. Členové obecního zastupitelstva mají právo vznášet dotazy, připomínky a podněty na obecní zastupitelstvo, její jednotlivé členy.
2. Na dotazy a připomínky odpovídá dotázaný, přítomný na zasedání, bezodkladně.
3. Pokud tazatel není s vyřízením svého dotazu, připomínky nebo námětu spokojen, zaujme konečné stanovisko obecní zastupitelstvo.

§ 10

Ukončení zasedání obecního zastupitelstva

1. Předsedající prohlásí zasedání za ukončené
 - a) je-li vyčerpán program jednání a nehlásí-li se nikdo o slovo,
 - b) poklesl-li počet přítomných členů obecního zastupitelstva pod nadpoloviční většinu, tj. je-li přítomno méně členů než pět,
 - c) jestliže nastaly skutečnosti, znemožňující nerušené jednání.
2. V případech uvedených v odst. 1 písm. b) nebo c), svolá starosta zasedání znovu do 14ti dní.

§ 11

Pracovní komise

1. Obecní zastupitelstvo může zřídit pracovní komise pro přípravu stanovisek a expertíz.
2. Členy pracovních komisí volí obecní zastupitelstvo ze svých členů a podle potřeby z dalších odborníků.
3. Funkce pracovních komisí končí splněním úkolu, nejpozději přijetím usnesení k projednávanému úkolu.

§ 12

Kontrola plnění usnesení (zápisu)

1. Usnesení zastupitelstva podepisuje starosta spolu s místostarostou nebo jiným určeným členem zastupitelstva obce.
2. Usnesení zastupitelstva se vyhotovuje písemně a do 7 dnů po zasedání se zasílá všem, jichž se týká.
3. Starosta a místostarosta zabezpečuje zveřejnění usnesení ze zasedání zastupitelstva obce formou jeho vyvěšení na úřední desce obecního úřadu a na [www stránkách www.jankovcb.cz](http://www.jankovcb.cz).

4. Výbory zastupitelstva opatření sledují a kontrolují výsledky plnění usnesení na úsecích spadajících do jejich působnosti.
5. Souhrnnou kontrolu plnění usnesení provádí zastupitelstvo obce a kontrolní výbor.
6. Starosta informuje členy zastupitelstva ve zprávě na zasedání. Předseda kontrolního výboru předkládá zápisy o provedené kontrole zastupitelstvu.
7. Kontrola plnění usnesení (zápisu) zasedání obecního zastupitelstva se provádí na následujícím zasedání.

§ 13

Závěrečná ustanovení

1. Pokud v průběhu jednání nastane situace, která není upravena tímto jednacím řádem a obecně závaznými předpisy, rozhodne o způsobu jejich řešení hlasováním zastupitelstvo.
2. Změny, doplňky nebo vydání nového jednacího řádu schvaluje zastupitelstvo obce na svém zasedání.
3. Jednací řád zastupitelstva byl schválen na zasedání zastupitelstva dne 1.11.2018 č. zápisu 07/2014 s účinností od 1.11.2018

Ing. Jan Jílek
starosta

Podpisy členů zastupitelstva obce Jankov:

Ambrož Jan, Mgr.

Návára Miroslav, Ing.

Hála Lukáš

Kukla Milan

Maxa Václav

Zeman David

Vaňková Marie

Hovorka Jaroslav

Plán úkolů a priorit zastupitelstva na volební období 2019 – 2022

- rozhodovat zodpovědně, dle platných zákonů a nařízení a ku prospěchu většiny občanů,
- zodpovědně a účelně hospodaření s majetkem a finančními prostředky obce,
- respektovat a chránit vlastnictví a práva občanů,
- zodpovědně pečovat o veškerý majetek obce (údržba, pojištění, opravy, rekonstrukce, zhodnocování...),
- realizace projektu výstavby kanalizačních sítí a ČOV v obci Jankov a Holašovice, s podporou zdrojů EU programů 2014+, podporou státního rozpočtu České republiky a Jihočeského kraje dle připraveného projektového záměru, prováděcí dokumentace stavby a platného stavebního povolení,
- zakoupení nového dopravního prostředku pro JPO V obce Jankov - Transporter T6 Kombi dlouhý rozvor 2.0 TDI 110 kW,
- realizace přístavby skladu HZ Holašovice na p.č. 3225/14 k.ú. Holašovice dle zpracovaného projektu a stavebního povolení,
- revitalizovat opravu rybníka v chatové části „Voletíny“ v k.ú. Jankov dle schválené projektové dokumentace,
- revitalizovat opravu rybníka „Olšinky“ v k.ú. Holašovice dle schválené projektové dokumentace,
- realizace otevřené přístavby (přístřešku) u HZ Jankov pro účely parkování obecních vozidel,
- rekonstrukce interiéru prodejny Smíšeného zboží v KD Jankov č.p. 13 (regály, podlahy, WC, sklad a další příslušenství),
- výměna/oprava nábytku (stoly, židle) ve výčepu hospody Holašovice,
- dovybavení nábytkem klubovny nové HZ Holašovice,
- realizace kamenných vjezdů do hospodářských statků z návěsního prostoru v Holašovicích dle schválené PD,
- dokonči Komplexní pozemkové úpravy vč. plánu společných zařízení v obou katastrálních územích Jankov a Holašovice,
- dořešit stanoviště kontejnerů na tříděný komunální odpad v osadě Holašovice,
- vybudovat oplocení dle schválené projektového záměru u IC Holašovice (mimo oplocení plochy při příjezdu na záchytné parkoviště),
- oprava účelové komunikace v k.ú. Holašovice „Za humny“ – okolo rybníka Nekysel za zahradami až po sad za hospodou,
- systémově řešení oprav místních a účelových komunikací jak v samotných, tak i mimo obce,
- dovybudování čistících a požárních hydrantů na vodovodním řadu v osadě Holašovice,
- opravit a udržovat všechny sakrální stavby v obou katastrálních územích Jankov a Holašovice,
- během funkčního období dopracovat změnu č.2 Územního plánu v obou místních částech za účelem možné výstavby nových RD,
- zabezpečit funkční poskytování služeb v obcích pro místní občany a návštěvníky (hostinská činnost, podpora turistického ruchu, provoz prodejen smíšeného zboží, další drobné služby apod.),
- realizace a podpora dalších ročníků Selských slavností Holašovice v nastavené koncepci a stylu a to v úzké spolupráci s obecně prospěšnými společnostmi (o.p.s.) „Občané Jankova a Holašovic sobě a všem o.p.s. a Selské Baroko o.p.s.

- podpora vlastníků památkově chráněných objektů v Holašovicích formou materiální pomoci či přímo realizací oprav fasád návesních štítů,
- podpora vlastníků památkově chráněných budov v Holašovicích při administraci žádosti o finanční podporu, zajištění VŘ a vlastní realizaci oprav střešního fondu na nebytových budovách statků,
- v případě souhlasu všech dotčených vlastníků opravit na jednotný styl za pomoci státních či evropských finančních prostředků kamenné zídky okolo sadů a zahrad v Holašovicích, popř. dobudovat jejich chybějící části,
- ve spolupráci s OÚ Čakov a OÚ Dubné zabezpečit funkční a odpovídající předškolní a školní docházku našich dětí do uvedených zařízení, zajistit jejich umístění do těchto zařízení,
- podpora sportovních a mimosportovních aktivit v obcích (fotbal – spolupráce na údržbě a rozvoji sportovního areálu v Jankově ve spolupráci s SK Jankov, podpora hasičských sborů, podpora dalších funkčních občanských sdružení – včelařů, myslivců), jejich zapojení do aktivit v obcích,
- podpora kulturních a společenských akcí – podpora tradic – bálů, masopustů, posvícenských zábav, poutí, dětských dnů, a dalších kulturně-společenských aktivit v obcích,
- přijmout koncepci hospodárného řešení odpadového hospodářství v obci s dopadem na efektivní využívání a třídění komunálního odpadu,
- dbát na to, aby obě vesnice byly upravené, pečovat o obecní pozemky,
- dbát na hospodárné využití lidských zdrojů v rámci zastupitelstva obce - rozdělení pravomocí a kompetencí,
- vyšší využití potenciálu k rozvoji obcí z řad trvale žijících občanů a podnikatelů (zadávání prací a menších zakázek živnostníkům či podnikatelům) - chceme podporovat místní, trvale žijící podnikatele),
- pro naše seniory uspořádat min. 1x za rok výlet dle jejich zájmu a výběru, zorganizovat seniorská setkání a nadále naše seniory aktivně podporovat v jejich kulturním a společenském životě,
- zajistit informovanost občanů prostřednictvím obecních internetových stránek a čtvrtletního zpravodaje o dění a připravovaných záměrech v obcích,
- snažit se být i nadále jednou z tzv. „vlajkových vesnic“ Jihočeského kraje, nezbytnou prioritou bude nadále velmi úzká komunikace a spolupráce s vedením Jihočeského kraje,
- veškeré výše uvedené akce jsou realizovatelné pouze za předpokladu, že obec Jankov bude sestavovat rozpočet v současné výši tj. cca 5,5 mil. Kč/rok a s předstihem bude mít zpracované projekty pro žádosti o dotace a granty z fondů EU, ministerských resortů, či Jihočeského kraje, popř. dalších dostupných zdrojů,