

N o t á ř s k ý z á p i s

Sepsaný na notářském úřadu v Českých Budějovicích, Široká č.13, dne šestého května roku dvoutisícího jedenáctého (6.5.2011), mnou, notářkou v Českých Budějovicích JUDr. Janou Pražákovou.-----

Účastníkem je: -----
obec Jankov se sídlem Jankov 46, PSČ 373 84, IČ 00245020,-----

jednající starostou obce panem **Ing. Janem Jílkem**, narozeným 5.6 1973, rodné číslo 730605/1258, bytem Holašovice 57, Jankov, PSČ 373 84, který byl k níže uvedeným právním úkonům pověřen zastupitelstvem obce na jejím jednání dne 2.3.2011, když zápis z jednání zastupitelstva obce Jankov je nedílnou součástí tohoto notářského zápisu jako jeho **příloha č. 1** a usnesení z ustavujícího zasedání zastupitelstva obce Jankova o volbě statutárních zástupců obce ze dne 28.10.2010 je nedílnou součástí tohoto notářského zápisu jako jeho **příloha č. 2.**-----

Přítomný zástupce účastníka, jehož osobní totožnost byla zjištěna platným úředním průkazem totožnosti, prohlásil že on i obec Jankov jejíž jménem jedná, jsou způsobilí k právním úkonům. -----

Shora uvedený účastník učinil dnes přede mnou, notářkou, toto prohlášení o založení obecně prospěšně společnost touto:-----

-----**Zakládací listinou**-----

Článek I.

Název a sídlo společnosti

1.1 Zakladatel, **obec Jankov se sídlem Jankov 46, PSC 373 84, IČ 00245020**, zakládá obecně prospěšnou společnost za podmínek daných touto zakládací listinou.-----

1.2 Společnost je zakládána na dobu neurčitou a vzniká dnem zápisu do rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného u Krajského soudu v Českých Budějovicích.-----

1.3 Název společnosti je: -----
Občané Jankova a Holašovic sobě a všem o.p.s. -----

1.4 Sídlem společnosti je: **Jankov 46, 373 84 Dubné** -----

Článek II.

Druh obecně prospěšných služeb

2.1 Společnost bude poskytovat své obecně prospěšné služby: --
a) s důrazem na aktivní vytváření podmínek a účinných nástrojů pro zachování jednoho z nejcennějších statků kulturního a přírodního dědictví (VPR Holašovice), který je zapsaný na Seznamu světového kulturního a přírodního dědictví UNESCO, s důrazem na jeho propagaci a pro jeho trvale udržitelné využívání,-----
b) za účelem zachování a rozvoje kulturně - společenských akcí a tradic v obcích Jankov a Holašovice, -----
c) za udržení a zachováním charakteru živé vesnice (nikoli skanzenu) s homogenním prolínáním kvality občanského života na vesnici ve 21. století vedle historické hodnoty kulturních statků pro další generace. -----

2.2 K dosažení cíle a naplnění účelu o.p.s. zejména:-----
a) popularizuje, zveřejňuje a propaguje význam, souvislosti a problémy světového kulturního a přírodního dědictví ve vztahu k památce VPR Holašovice UNESCO,-----
b) poskytuje veřejnosti informační služby, jimiž naplňuje účel a cíle o.p.s., -----
c) zajišťuje přípravu, realizaci a vyhodnocení kulturně - společenských projektů, akcí a tradic ve vztahu k jejich udržení, zachování, rozvoji a znovuoobnovení,-----
d) nabízí a vyměňuje zkušenosti související s ochranou, zachováním, označováním a prezentací kulturního a přírodního dědictví.-----

2.3 Výčet obecně prospěšných služeb uvedených v bodu 2.1 lze ve smyslu ustanovení § 4 odst.3 zákona č.248/1995 Sb.(dále jen „ ZOPS“) v platném znění měnit, doplňovat nebo zúžit.----

2.4 O změně obecně prospěšných služeb rozhoduje zakladatel nebo správní rada se souhlasem zakladatele. Návrh na změny služeb může podávat zakladatel, kterýkoliv člen správní a dozorčí rady nebo ředitel, je-li jmenován. Rozhoduje-li o změně služeb správní rada, platí pro její rozhodování obecná ustanovení této zakládací listiny o rozhodování správní rady. Jestliže zakladatel zemře, ztratí způsobilost k právním úkonům nebo bude jeho způsobilost k právním úkonům omezena, jeho souhlas se změnou služeb se nevyžaduje. Nevyjádří-li se zakladatel k rozhodnutí správní rady o změně služeb do 30 (třiceti) dnů ode dne, kdy mu bude rozhodnutí správní rady doručeno, má se za to, že s rozhodnutím správní rady souhlasí.

Článek III

Podmínky poskytování obecně prospěšných služeb

3.1 Obecně prospěšné služby poskytuje společnost zejména Obci Jankov, její místní části Holašovice, která se nachází na území České republiky (a je zřízena ve smyslu zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení)). Obecně prospěšné služby lze dále poskytnout všem občanským sdružením a místním organizacím, které se nacházejí v působnosti obou výše uvedených obcí (obec je jejich zřizovatelem, nebo zde mají organizace sídlo). -----

3.2 Služby budou poskytovány organizacím dle odst. 3.1 bez nutnosti zaplacení řádného členského příspěvku, pokud valná hromada nerozhodne jinak. -----

3.3 Informace o jednotlivých službách zajišťovaných pro širokou veřejnost společnost zveřejňuje na webových stránkách společnosti.-----

3.4 Obecně prospěšné služby společnosti mohou být poskytovány i za úplaty v případě, že jejich poskytování není plně pokryto z jiných zdrojů, např. dotací z veřejných rozpočtů a darů fyzických a právnických osob. Výši úplaty stanoví správní rada pro jednotlivé služby jednotně tak, aby byly pokryty náklady spojené s jejich poskytováním. Ceník služeb bude zveřejněn na webu a bude s ním seznámen každý zájemce o služby společnosti.

Článek IV

Doplňková činnost

4.1 Kromě obecně prospěšných služeb uvedených v č.II, bodu 2.1 případně služeb, o které bude rozsah činnosti společnosti rozšířen, je společnost oprávněna vykonávat i jiné činnosti jako činnosti doplňkové, včetně činnosti podnikatelské, a to za podmínky, že doplňkovou činností bude dosaženo účinnějšího využití majetku společnosti a zároveň tím nebude ohrožena kvalita, rozsah a dostupnost obecně prospěšných služeb společnosti.-----

4.2 O předmětu a rozsahu doplňkových činností společnosti rozhoduje správní rada na návrh zakladatele, kteréhokoliv člena správní či dozorčí rady nebo ředitele, bude-li jmenován.

4.3 Společnost se nesmí účastnit na podnikání jiných osob.-----

Článek V
Doba trvání společnosti

5.1 Společnost se zakládá na dobu neurčitou.-----

Článek VI
Orgány společnosti

6.1 Orgány společnosti jsou :-----

- a) správní rada-----
- b) dozorčí rada-----
- c) ředitel.-----

Článek VII
Správní rada

7.1 Správní rada dbá na zachování účelu, pro který byla společnost založena, a na řádné hospodaření s jejím majetkem.-

7.2 Správní rada jmenuje a odvolává ředitele. Úkony týkající se vztahu ředitele ke společnosti činí správní rada.-----

7.3 Správní rada vydává předchozí souhlas písemnou formou k právnímu úkonu, kterým společnost: -----

- a) nabývá, zcizuje nebo zatěžuje nemovitou věc,-----
- b) nabývá nebo zcizuje movitou věc, zřizuje věcné břemeno nebo předkupní právo u movité věci, jejíž cena je vyšší než hodnota veřejné zakázky malého rozsahu podle zákona upravujícího veřejné zakázky,-----
- c) nabývá nebo zcizuje autorská práva nebo průmyslová práva,-
- d) zakládá jinou právnickou osobu a vkládá peněžitý nebo nepeněžitý majetek do této právnické osoby.-----

Shora uvedené právní úkony jsou bez předchozího souhlasu správní rady neplatné. Tyto úkony se považují za platné, pokud se zakladatel, správní rada, nebo ten, kdo je takovým úkonem dotčen, neplatnosti právního úkonu nedovolá.-----

Správní rada nevydá předchozí souhlas k právnímu úkonu, jestliže by jí bylo ohroženo plnění úkolů společnosti nebo jestliže odporuje § 4 odst. 3 zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZOPS). Vydání předchozího souhlasu ke shora uvedeným právním úkonům je správní rada povinna oznámit do 7 dnů ode dne jeho vydání řediteli, dozorčí radě a zakladateli. -----

Strana pátá -----

7.4 Správní rada schvaluje:-----

- a) rozpočet společnosti,-----
- b) řádnou a mimořádnou účetní závěrku a výroční zprávu společnosti,-----
- c) předmět doplňkových činností (v souladu s podmínkami stanovenými touto zakládací listinou a ZOPS).-----

7.5 Správní rada rozhoduje o:-----

- a) zrušení společnosti, a v případě podle § 4 odst. 4 ZOPS rozhoduje o určení obecně prospěšné společnosti, na kterou se převede likvidační zůstatek,-----
- b) přechodu práv a povinností zakladatele stanovených tímto zákonem na jinou osobu, zanikne-li jediný zakladatel bez právního nástupce nebo zemře-li jediný zakladatel a nestanoví-li zakládací listina jinak.-----

7.6 Správní rada může vydat statut obecně prospěšné společnosti, který upravuje podrobnosti její činnosti; správní rada schvaluje změnu statutu obecně prospěšné společnosti, byl-li vydán. -----

7.7 Správní rada má 3 členy a ze svého středu volí předsedu, který svolává a řídí jednání správní rady.-----

7.8 Členy správní rady jmenuje zakladatel.-----

7.9 Funkční období členů správní rady je tříleté. Opětovné členství ve správní radě je možné.-----

7.10 Člen správní rady může být pouze fyzická osoba, která je bezúhonná ve smyslu ZOPS a má způsobilost k právním úkonům. Opětovné členství ve správní radě je možné. Členství ve správní radě je neslučitelné s členstvím v dozorčí radě společnosti.-----

7.11 Členství ve správní radě zaniká:-----

- a) uplynutím funkčního období,-----
- b) úmrtím,-----
- c) odstoupením písemným prohlášením doručeným řediteli obecně prospěšné společnosti. Výkon jeho funkce končí dnem doručení prohlášení o odstoupení řediteli, není-li v odstoupení uvedeno pozdější datum,-----
- d) odvoláním.-----

Strana šestá -----

7.12 Zakladatel odvolá člena správní rady, přestane-li tento člen splňovat podmínky pro členství ve správní radě podle ZOPS, nebo porušil-li závažným způsobem nebo opakovaně ZOPS, zakladací listinu nebo statut obecně prospěšné společnosti byl-li vydán. -----

7.13 Na uvolněná místa členů správní rady jsou nejpozději do 60ti dnů jmenováni noví členové.-----

7.14 Jmenování určitého počtu členů správní rady (či dozorčí rady) na návrh předem určeného okruhu občanů, orgánů územní samosprávy nebo státní správy, se nepřipouští. Tyto osoby či orgány však mohou dávat zakladateli podněty na jmenování konkrétních osob.-----

7.15 Správní rada zasedá operativně podle potřeb společnosti, nejméně však dvakrát ročně. Správní rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jejích členů. Při rozhodování je hlasovací právo členů správní rady rovné, v případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy správní rady. K přijetí rozhodnutí správní rady je ve všech záležitostech třeba souhlasu většiny přítomných členů. O každém zasedání správní rady se pořizuje zápis, který podepisuje předseda správní rady.-----

7.16 Zasedání správní rady je oprávněn se účastnit ředitel. Řediteli náleží poradní hlas, tzn. že správní rada je povinna vyslechnout stanovisko ředitele ke každé záležitosti projednávané správní radou, a to před tím než se bude rozhodovat o jednotlivých záležitostech nebo bodech programu.

7.17 Správní rada může učinit rozhodnutí i mimo zasedání. V takovém případě se však k návrhu rozhodnutí musí vyjádřit písemně, faxem nebo e-mailem všichni členové správní rady a rozhodnutí musí být přijato nadpoloviční většinou všech členů správní rady. -----

7.18 Členové správní rady jsou povinni vykonávat svou funkci s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení by mohlo způsobit obecně prospěšné společnosti škodu. V případě pochybností, zda člen správní rady jednal s péčí řádného hospodáře, musí tento člen správní rady prokázat, že s péčí řádného hospodáře jednal. Ti členové správní rady, kteří společným jednáním způsobili společnosti porušením povinností při výkonu funkce škodu, odpovídají za tuto škodu společně a nerozdílně. Ujednání mezi členem správní rady a společností vylučující nebo omezující odpovědnost člena správní rady za škodu je neplatné.-----

7.19 Členy správní rady jsou zakladatelem jmenováni:-----

- **Radek Maxa**, nar. 14.11.1977, r.č. 771114/1251, bytem Holašovice 44, PSČ 37384, -----
- **Ing. Petr Holba**, nar. 28.1.1978, r.č.780128/1213, bytem Vidov 117, PSČ 37007, -----
- **Milan Kukla**, nar. 9.7.1966, r.č.660907/1271, bytem Jankov 49, PSČ 37384. -----

7.20 Členové správní rady vykonávají svoji funkci za úplatu. Způsob stanovení výše odměny členů správní rady určí zakladatel vždy pro konkrétní kalendářní rok, a to s ohledem na aktuální situaci společnosti.-----

Článek VIII **Ředitel**

8.1 Ředitel je statutárním orgánem společnosti.-----

8.2 Ředitele jmenuje a odvolává správní rada.-----

8.3 Ředitelem může být pouze fyzická osoba, která je bezúhonná ve smyslu ZOPS a má způsobilost k právním úkonům. Ředitel vykonává funkci ve smluvním poměru.-----

8.4 Ředitel řídí činnost společnosti a jedná jejím jménem. ----

8.5 Za společnost podepisuje ředitel tak, že k otištěnému, napsanému nebo jinak vyznačenému názvu společnosti připojí svůj podpis.-----

8.6 Ředitel nemůže být členem správní rady ani dozorčí rady, je však oprávněn účastnit se jednání správní rady a dozorčí rady s hlasem poradním.-----

8.7 Ředitelem společnosti je **Ing. Jan Jílek**, nar. 5.6.1973, r.č. 730605/1258, bytem Holašovice 57, PSČ 373 84 Dubné.---

8.8 Ředitel je povinen vykonávat svou funkci s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení by mohlo způsobit obecně prospěšné společnosti škodu. V případě pochybností, zda ředitel jednal s péčí řádného hospodáře, musí ředitel prokázat, že s péčí řádného hospodáře jednal. -----

8.9 Ředitel vykonává svoji funkci za úplatu. Výši odměny ředitele stanovuje správní rada vždy pro konkrétní kalendářní rok, a to s ohledem na aktuální situaci společnosti.-----

Článek IX
Dozorčí rada

- 9.1 Společnost zřizuje dozorčí radu. Dozorčí rada je kontrolním orgánem společnosti.-----
- 9.2 Do působnosti dozorčí rady náleží:-----
- a) přezkoumávat řádné a mimořádné účetní závěrky a výroční zprávy společnosti, -----
 - b) nejméně jedenkrát ročně podávat zprávu řediteli a správní radě o výsledcích své kontrolní činnosti,-----
 - c) dohlížet na to, že společnost vyvíjí činnost v souladu se zákony a zakládací listinou společnosti. -----
- 9.3 Dozorčí rada je oprávněna:-----
- a) podávat správní radě návrh na odvolání ředitele společnosti, -----
 - b) nahlížet do účetních knih a jiných dokladů a kontrolovat tam obsažené údaje, -----
 - c) svolat mimořádné zasedání správní rady, jestliže to vyžadují zájmy společnosti, -----
 - d) podávat návrhy na změnu obecně prospěšných služeb, -----
 - e) podávat návrhy na kooptaci nového člena správní rady společnosti, -----
 - f) účastnit se zasedání správní rady s hlasem poradním vždy, když má být jednáno o návrhu dozorčí rady v souladu s ustanovením ZOPS nebo této zakládací listiny. -----
- 9.4 Dozorčí rada má 3 členy. Opětovné členství v dozorčí radě je možné.-----
- 9.5 Členy dozorčí rady jmenuje zakladatel. Členy dozorčí rady jsou:
- **František Řezníček**, nar. 22.9.1958, r.č.580922/0098, bytem Jankov 51, PSČ 37384, -----
 - **Stanislav Bauer**, nar. 8.5.1964, r.č.640508/0374, bytem Holašovice 27, PSČ 37384, -----
 - **Václav Maxa**, nar. 9.7.1976, r.č.760709/1228, bytem Holašovice 44, PSČ 37384. -----
- 9.6 Funkční období členů dozorčí rady je tříleté. Členové dozorčí rady volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí jednání dozorčí rady.-----
- 9.7 Člen dozorčí rady může z této funkce odstoupit písemným prohlášením doručeným řediteli. Výkon jeho funkce končí dnem doručení prohlášení o odstoupení řediteli, není-li v odstoupení uvedeno pozdější datum. Členství v dozorčí radě dále zaniká uplynutím funkčního období, úmrtím a odvoláním. --

Strana devátá -----

9.8 Zakladatel odvolá člena dozorčí rady, přestane-li tento člen splňovat podmínky pro členství v dozorčí radě podle ZOPS, nebo porušil-li závažným způsobem nebo opakovaně ZOPS, zakladací listinu nebo statut obecně prospěšné společnosti byl-li vydán. -----

9.9 Na uvolněná místa členů dozorčí rady jsou nejpozději do 60ti dnů jmenováni noví členové. -----

9.10 Dozorčí rada zasedá nejméně dvakrát ročně, a to zpravidla v sídle společnosti. Se souhlasem dozorčí rady se může jejího zasedání účastnit též zakladatel, správní rada nebo její jednotliví členové, ředitel společnosti nebo jiní zaměstnanci společnosti. Dozorčí rada je usnášenischopná, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jejích členů. Při rozhodování je hlasovací právo členů dozorčí rady rovné, v případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy dozorčí rady. K přijetí rozhodnutí dozorčí rady je ve všech záležitostech třeba souhlasu většiny přítomných členů. O každém zasedání dozorčí rady se pořizuje zápis, který podepisuje předseda dozorčí rady. Zapisovatelem nemůže být ředitel nebo člen správní rady společnosti. -----

9.11 Členové dozorčí rady vykonávají svoji funkci za úplatu. Způsob stanovení výše odměny členů dozorčí rady určí zakladatel vždy pro konkrétní kalendářní rok, a to s ohledem na aktuální situaci společnosti. -----

9.12 Činnost dozorčí rady může blíže upravit statut obecně prospěšné společnosti. -----

Článek X

Majetkové a peněžní vklady zakladatele

10.1 Zakladatel vkládá do společnosti peněžitý vklad ve výši 50.000,- Kč složením na účet u příslušného finančního ústavu, u kterého bude založen bankovní účet. -----

Článek XI

Jednání ve věcech souvisejících se vznikem společnosti

Ve věcech souvisejících se vznikem společnosti jedná až do jejího vzniku její zakladatel. Závazky vzniklé z jednání před vznikem společnosti přecházejí na společnost okamžikem jejího vzniku. Společnost může do 3 (tří) měsíců od svého vzniku odmítnout takové závazky, které jí brání naplnit účel, pro nějž byla založena. V takovém případě za nepřevzaté závazky odpovídá zakladatel. -----

Článek XII
Hospodaření

12.1 Společnost je povinna ve svém účetnictví důsledně oddělit náklady a výnosy spojené s doplňkovými činnostmi, náklady a výnosy spojené s obecně prospěšnými službami a náklady a výnosy nepatřící do předchozích skupin a spojené se správou společnosti.-----

12.2 Společnost musí mít účetní závěrku ověřenu auditorem v případech stanovených ZOPS a zákonem o účetnictví.-----

12.3 Hospodářský výsledek po zdanění, vykázaný ke konci účetního období, převádí společnost v celé výši do rezervního fondu. Rezervní fond používá nejprve ke krytí ztráty vykázané v následujících účetních obdobích.-----

12.4 Společnost financuje svou činnost zejména z poplatků za služby, z dotací ze státního rozpočtu, rozpočtu územních samosprávných celků nebo ze státního fondu, z dotačních programů Evropské unie, z darů fyzických nebo právnických osob, ze zisku z doplňkových činností a z dalších zdrojů v souladu s obecně závaznými právními předpisy.-----

Článek XIII
Výroční zpráva

13.1 Společnost vypracovává a uveřejňuje výroční zprávu o činnosti a hospodaření v termínu, který stanoví správní rada, nejpozději však do 6 (šesti) měsíců po skončení účetního období. Účetním obdobím je kalendářní rok.-----

13.2 Společnost je povinna uveřejnit první výroční zprávu o činnosti a hospodaření společnosti nejpozději do 18 (osmnácti) měsíců od svého vzniku.-----

13.3 Společnost uveřejňuje výroční zprávu v listinné formě ve svém sídle, popřípadě ve všech svých kontaktních místech, které budou zřízeny, dále založením do sbírky listin obecně prospěšných společností a konečně též elektronicky na svých webových stránkách. Bližší podmínky uveřejňování výroční zprávy upraví statut společnosti.-----

Článek XIV
Zrušení a zánik společnosti

14.1 Společnost se zrušuje z důvodů uvedených v ustanovení § 8 odst. 1 ZOPS.-----

14.2 Společnost může být zrušena bez likvidace v rámci sloučení nebo splynutí s jinou obecně prospěšnou společností nebo v rámci rozdělení na jiné obecně prospěšné společnosti. V ostatních případech zrušení společnosti musí být provedena likvidace společnosti, která předchází zániku společnosti.----

14.3 Společnost zaniká výmazem z rejstříku obecně prospěšných společností.-----

Článek XV
Závěrečné ustanovení

Ostatní, touto zakládací listinou neupravené právní vztahy, se řídí příslušnými právními předpisy, zejména ustanoveními zákona číslo 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech.

Tato zakládací listina nabývá platnosti dnem jejího podepsání. Společnost vzniká okamžikem jejího zápisu do obchodního rejstříku.-----

O tom je tento notářský zápis sepsán, účastníkem přečten, jím v plném rozsahu přede mnou, notářkou, schválen.-----