

SMLOUVA O DÍLO
zpracování studie proveditelnosti a projektové dokumentace
k územnímu rozhodnutí a stavebnímu povolení
"Stavba nového skladu mobiliáře a zařízení
obce Jankov v k.ú. Holašovice"

dle § 536 a následujících zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

I.
Smluvní strany

Objednatel: Obec Jankov

sídlo: Jankov 46, 373 84 p. Dubné
zastoupena: starostou ing. Janem Jílkem
tel.: +420 775 106 025
email: jan.jilek@poprnsystems.cz
ID Datové schránky: tsmidtp
IČ: 00245020
bank. spojení: 104104250 / 0300
www.jankovcb.cz

Zhotovitel: Ing. arch. Blanka Tancerová

autorizace A.1 ČKA č. 4289
sídlo: 378 52 Blažejov 9
tel.: +420 603 861 979
email: bt@architekt-bt.cz,
ID datové schránky: enkijhv
IČ: 66539536
bank. spojení: 2113911133/2700 UniCredit Bank
www.architekt-bt.cz

II.
Předmět smlouvy

Zhotovitel se zavazuje, že v rozsahu dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „stavební zákon“) a jeho prováděcích právních předpisů, pro objednatele zpracuje projektovou dokumentaci k územnímu rozhodnutí a stavebnímu povolení **"Stavba nového skladu mobiliáře a zařízení obce Jankov v k.ú. Holašovice"** v rozsahu specifikovaném v čl. V. smlouvy.

Objednatel se zavazuje, že za zpracování této projektové dokumentace zaplatí zhotoviteli úplatu ve výši ujednané v této smlouvě.

III.
Spolupůsobení

Obě smluvní strany jsou povinny během plnění této smlouvy, zejména při průběhu zpracovávání projektové dokumentace, spolupracovat, vzájemně se pravidelně informovat a poskytovat si údaje.

IV.
Jednotlivé výkonové fáze zpracování projektové dokumentace

II. etapa:

dokumentace pro vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení (DUR + DSP)

V.
Požadavky na obsah projektové dokumentace

II.etapa: dokumentace pro vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení (DUR + DSP) - zahrnuje zpracování dokumentace v rozsahu nezbytném pro územní a stavební řízení dle vyhlášky 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb

VI.

Počet paré jednotlivých etap projektové dokumentace

Tištěná (papírová) podoba bude odevzdána v počtu paré (viz níže) vždy po vydání souhlasného písemného zápisu o předání jednotlivé etapy a tím potvrzení její správnosti:

II. etapa - DUR+DSP - 5 paré, 1 x v digitální podobě

VII.

Doba plnění

II. etapa - DUR + DSP do 3 měsíců od termínu dokončení studie, nejdéle do 30. září 2024.

VIII.

Cena

Cena je sjednána dohodou obou smluvních stran v korunách českých a to v následujících částkách dle jednotlivých etap:

cena

II. etapa (DUR+DSP) 112 000,- Kč

Slovy celková cena je jednostodvanáctisítkorunčeských.

Zhotovitel není plátcem DPH.

V případě neúměrného růstu míry inflace (nad 5% od uzavření smlouvy) budou sjednané ceny upraveny koeficientem růstu cen podnikatelských služeb, uveřejněným Českým statistickým úřadem.

Případné subdodávky, které vyplynou z průběhu realizace projektu budou podle požadovaného rozsahu zhotovitelem přefakturovány dle skutečnosti, případně subdodavatelem fakturovány přímo objednateli.

IX.

Převzetí jednotlivých etap

Objednatel se zavazuje vydat zhotoviteli písemný zápis o předání části díla, respektive o předání jednotlivých etap, do 30 kalendářních dnů od jejich fyzického převzetí ke kontrole, ke které bude tato konkrétní etapa předána v jednom pracovním paré.

Teprve po vydání souhlasného písemného zápisu o předání jednotlivé etapy, lze tuto považovat za řádně a bezvadně dodanou. Pokud tak objednatel v řádném termínu neučiní, považují se výkony za řádně a bezvadně dodané.

Pokud však nebude konkrétní etapa zhotovena dle platného a účinného právního rámce, smlouvy o dílo, je objednatel oprávněn zhotoviteli odepřít vydání souhlasného písemného zápisu, a vydat negativní písemný zápis, ve kterém musí být konkrétní nedostatky a chyby vyjmenovány a popsány. Tyto chyby musí být odstraněny na náklady zhotovitele do 30 kalendářních dnů od převzetí nebo doručení negativního písemného zápisu.

Do 14 kalendářních dnů od fyzického převzetí oprav musí být vydán buď souhlasný písemný zápis a tím vysloven souhlas s provedenými opravami (a etapu lze považovat za řádně a bezvadně dodanou) anebo opakovaný negativní písemný zápis, kdy se v tomto případě znovu postupuje dle předchozího odstavce.

X.

Fakturace

Fakturace proběhne v dílčích platbách vždy po vydání souhlasného písemného zápisu o předání jednotlivé etapy a tím potvrzení její správnosti. Proplacení bude objednatel provedeno na konto zhotovitele do 14 dnů od doručení faktury. V případě špatně vystavené faktury objednatel fakturu vrátí, aniž by byl v prodlení s placením.

Je dohodnuta smluvní pokuta:

- z prodlení zhotovitele se splněním předmětu této smlouvy a to ve výši 0,01 % za každý pracovní den prodlení z ceny příslušné etapy,
- z prodlení objednatele se zaplacením faktur, a to ve výši 0,01 % z fakturované částky za každý pracovní den prodlení.

XI. Odpovědnost za vady

Zhotovitel se zavazuje provést dílo v kvalitě odpovídající účelu smlouvy a právním předpisům.

Zhotovitel neodpovídá za vady, které byly způsobené použitím podkladů převzatých od objednatele či orgánů veřejné správy, správců sítí apod.

Případnou reklamaci vady plnění předmětu této smlouvy je objednatel povinen uplatnit bezodkladně, a to písemnou formou nejpozději do 15 dnů po jejím zjištění. Objednatel má právo na neodkladné a bezplatné odstranění opodstatněné reklamovaného nedostatku či vady plnění. Možnost jiného ujednání se tímto nevylučuje.

XII. Změna závazku

Jakákoliv změna, dodatek nebo zrušení této smlouvy, může být provedena pouze písemným dodatkem ke smlouvě podepsaným oprávněnými osobami.

Každá ze smluvních stran může tuto smlouvu kdykoli písemně bez udání důvodů vypovědět v měsíční výpovědní době. Výpovědní doba počíná běžet od následujícího pracovního dne po doručení písemné výpovědi. Nelze-li výpověď doručit, považuje se za den doručení patnáctý den ode dne, kdy byla výpověď podána k doporučenému poštovnímu doručení.

V případě, že dojde k výpovědi této smlouvy, jsou obě strany smlouvy povinny v průběhu výpovědní lhůty učinit veškerá nezbytná opatření k ochraně zájmů svých i strany druhé a výslovně upozornit na všechny okolnosti, které by mohly poškodit zájmy druhé strany.

Dojde-li k zastavení prací nebo ukončení smlouvy na základě dohody účastníků nebo v důsledku odstoupení od smlouvy (výpovědi), popř. z jiných důvodů, dostaví se zástupce objednatele na výzvu zhotovitele k převzetí rozpracovaných prací do 10 dnů. Zastavené práce budou oceněny a fakturovány na úrovni výše účelně vynaložených nákladů, doložených přesným určením a označením těchto nákladů, nejvýše však do výše plné ceny příslušné etapy sjednané dohodou dle této smlouvy. Tuto cenu oznámí zhotovitel objednateli nejpozději do patnácti dnů od skončení platnosti smlouvy.

XIII. Ujednání všeobecná

Tato smlouva se sjednává na dobu určitou, a to na dobu zpracovávání projektové dokumentace k územnímu rozhodnutí a stavebnímu povolení "Stavba nového skladu mobiliáře a zařízení obce Jankov v k.ú. Holašovice".

Tato smlouva má tři strany a je vyhotovena ve dvou originálech, z nichž obě smluvní strany obdrží po jednom.

Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem posledního podpisu z obou smluvních stran. Smluvní strany výslovně prohlašují, že je jim obsah smlouvy dobře znám v celém jeho rozsahu s tím, že smlouva je projevem pravé a svobodné vůle smluvních stran a nebyla uzavřena v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu připojují oprávnění zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy:

Za objednatele

dne: 17. 5. 2024

starosta obce Jankov - ing. Jan Jílek

Za zhotovitele

dne: 17. 5. 2024

ing. arch. Blanka Tancerová