

Střední škola obchodní, České Budějovice, Husova 9,
zastoupená ředitelkou školy paní Mgr. Jarmilou Benýškovou
a

organizace: Obec Jankov – Holašovice, Jankov 46, Dubné
zastoupená: **Ing. Jan Jílek**

uzavírají v souladu s ustanoveními občanského zákoníku a zákoníku práce v platném znění
tuto

smlouvu

k zajištění odborné praxe žáků oboru vzdělání 65-42-M/02 Cestovní ruch, na základě § 65 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělání (školský zákon) v platném znění.

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je zajištění odborné praxe pro žáka u organizace, která má oprávnění k činnosti v daném oboru doložené u fyzické osoby živnostenským listem, u právnické osoby předmětem podnikání výpisem z obchodního rejstříku.

Jméno žáka: Nikola Vaňková
ročník: 2.

Organizace se zavazuje, že zajistí odbornou praxi žáka po dobu tří týdnů od 18. 5. do 5. 6. 2026 pod dozorem pověřeného pracovníka:

Jméno pracovníka: Julia Kňázková
Telefon: 777 764 552

Během odborné praxe bude žák plnit jednotku výsledků učení v souladu s ŠVP daného oboru vzdělání a s příslušnou kvalifikací dle NSK (Zákon č. 179/2006 Sb., o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání a o změně některých zákonů).

Povinnosti školy

Škola seznámí pověřeného pracovníka organizace s náplní odborné praxe a předá příslušné tiskopisy pro její realizaci a hodnocení žáka.

Škola zabezpečí, že každý žák před nástupem na odbornou praxi bude seznámen se zásadami společenského chování.

Zajistí, aby žáci při výkonu praxe byli vhodně oblečení a upraveni. V případě závažného porušení základních norem chování se škola zavazuje odvolat žáka z odborné praxe. Škola zabezpečí, že žáci budou srozuměni s povinností po dobu odborné praxe vykonávat přidělenou práci a zachovávat vnitřní předpisy organizace.

Povinnosti organizace

Organizace zajistí respektování obecných opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při praktickém vyučování v souladu se zákoníkem práce.

Seznámí žáky prokazatelným způsobem s pravidly bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na konkrétním pracovišti a v případě potřeby poskytne žákovi osobní ochranné pracovní prostředky. Žáci budou vykonávat pouze práce zařazené v kategorii 1 podle zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, v platném znění a vyhlášky č. 79/2013 o provedení ustanovení zákona č. 373/2011 Sb., v platném znění.

V souvislosti se zajištěním ochrany osobních údajů ve smyslu zákona o ochraně osobních údajů č. 110/2019 Sb. a nařízení GDPR a souvisejících legislativních norem, kde organizace vystupuje v roli zpracovatele osobních údajů, organizace:

- přijme všechna bezpečnostní, technická, organizační a jiná opatření požadovaná v čl. 32 nařízení, přitom přihlédne ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze zpracování, rozsahu zpracování, kontextu zpracování a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob,
- nezapojí do zpracování žádné další osoby bez předchozího písemného souhlasu správce,
- zpracovává osobní údaje pouze na základě doložených pokynů správce (vč. předání údajů do třetích zemí a mezinárodním organizacím) a že výjimkou jsou pouze případy, kdy jsou určité povinnosti zpracovateli uloženy přímo právním předpisem,
- zajistí, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti,
- bude správci bez zbytečného odkladu nápomocna při plnění povinností správce, zejména povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektů údajů, povinnosti ohlašovat případy porušení zabezpečení osobních údajů dozorovému úřadu dle čl. 33 nařízení, povinnosti oznamovat případy porušení zabezpečení osobních údajů subjektu údajů dle čl. 34 nařízení, povinnosti posoudit vliv na ochranu osobních údajů dle čl. 35 nařízení a povinnosti provádět předchozí konzultace dle čl. 36 nařízení, a že za tímto účelem zpracovatel zajistí nebo přijme vhodná technická a organizační opatření, o kterých ihned informuje správce; zde lze doporučit např. zavedení vhodného uživatelského prostředí, které umožní škole snadno nalézt a shromáždit potřebné údaje,
- po ukončení poskytování služeb spojených se zpracováním dle potřeb školy řádně naloží se zpracovávanými osobními údaji, např. že všechny osobní údaje vymaže, nebo je vrátí škole a vymaže existující kopie apod.,
- poskytne škole veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené správci právními předpisy,
- umožní kontroly, audity či inspekce prováděné správcem nebo jiným příslušným orgánem dle právních předpisů,
- poskytne bez zbytečného odkladu nebo ve lhůtě, kterou stanoví správce, součinnost potřebnou pro plnění zákonných povinností správce spojených s ochranou osobních údajů, jejich zpracováním a s plněním smlouvy o zpracování osobních údajů.

Organizace provede před ukončením odborné praxe zhodnocení v osobním záznamu žáka a předá Bc. J. Vaňkové tel. 775 700 047.

Závěrečné ustanovení

Hmotné zabezpečení a odměny za produktivní činnost žáků, řeší § 122 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění. Pokud žáci konají praktické vyučování nebo odbornou praxi u jiné osoby, poskytuje jim odměnu za produktivní činnost tato osoba. Pro účel tohoto zákona se za produktivní činnost považuje činnost, která přináší příjem.

Minimální výše měsíční odměny za produktivní činnost pro stanovenou týdenní pracovní dobu 40 hodin je 30 % minimální mzdy. Organizace posoudí, zda druh vykonávané práce je považován za produktivní či neproduktivní činnost. Pokud organ. posoudí, že se jedná o neproduktivní činnost, žákovi odměna nepřísluší.

Pracovní doba žáků, kteří vykonávají odbornou praxi na pracovištích právnických a fyzických osob je stanovena na 7 hodin denně.

Tato smlouva nabývá platnosti podpisem zástupců obou smluvních stran a platí pro školní rok 2025/26. Je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž jeden obdrží organizace, jeden Střední škola obchodní, České Budějovice, Husova 9.

V Českých Budějovicích dne 26. 3. 2026

**Střední škola obchodní,
České Budějovice, Husova 9**
370 01 České Budějovice (16)
IČ 005 10 874 DIČ CZ00510874

.....
Mgr. Jarmila Benýšková
ředitelka školy

.....
za organizaci

